



भारत का राजपत्र The Gazette of India

प्राधिकार से प्रकाशित
PUBLISHED BY AUTHORITY

सं० 6] नई दिल्ली, शनिवार, फरवरी 9, 1991 (माघ 20, 1912)
No. 6] NEW DELHI, SATURDAY, FEBRUARY 9, 1991 (MAGHA 20, 1912)

इस भाग में भिन्न पृष्ठ संख्या दी जाती है जिससे कि यह अलग संकलन के रूप में रखा जा सके।
(Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a separate Compilation)

भाग III—खण्ड 1 [PART III—SECTION 1]

उच्च न्यायालयों, नियन्त्रक और महालेखायंत्रीक, संघ लोक सेवा आयोग, रेल विभाग और
भारत सरकार के संलग्न और अधीनस्थ कार्यालयों द्वारा जारी की गई अधिसूचनाएं

[Notifications issued by the High Courts, the Comptroller and Auditor General, the Union
Public Service Commission, the Indian Government Railways and by Attached and
Subordinate Offices of the Government of India]

संघ लोक सेवा आयोग

गृह मंत्रालय

नई दिल्ली-110011, दिनांक 31 दिसम्बर 1990

नई दिल्ली-110001, दिनांक 07 जनवरी 1991

सं० ए-38013/ 1/ 90- प्रशा०-3—संघ लोक सेवा
आयोग के के० ए० सं० संवर्ग के नियमित महायक तथा स्थानापन्न
अनुभाग अधिकारी (तदर्थ) श्री वी० बी० माहनी को निवर्तन की
आयु प्राप्त होने पर, 31 दिसम्बर, 1990 के अपराह्न में सरकारी
सेवा में निवृत्त हो गए हैं तथा उसी तारीख में उपयुक्त कार्यालय के
कार्यभार में मुक्त हो गए हैं।

यश राज गांधी
अवर सचिव (प्रशा०)
संघ लोक सेवा आयोग

सं० ई०-16013 (1)/2/90 कार्मिक 1 (के० जी०
सु० व०)/ कार्मिक-III/ 04—राष्ट्रपति, श्री पी०एस० भिण्डर,
भा० पु० में (हरियाणा : 1958) को दिनांक 20 दिसम्बर,
1990 के अपराह्न में केन्द्रीय औद्योगिक सुरक्षा बल के महानिदेशक,
पद पर नियुक्त करते हैं। श्री भिण्डर की नियुक्ति श्री जी०एस०
मण्डेर, भा० पु० में (ए० जी० एम० यू० : 57) के स्थान पर
की गई है, जिन्होंने उसी तारीख में उक्त पद का कार्यभार छोड़
दिया है।

बुआ सिंह,
विशेष कार्य अधिकारी/पी०एण्ड
एन०एम० जी०

प्रवर्तन निदेशालय
विदेशी मुद्रा विनियम अधिनियम

नई दिल्ली-3, दिनांक 09 जनवरी 1991

सं० ए-11/12/90—श्री आर० केसवान, निरीक्षक, केन्द्रीय उत्पाद शुल्क को इस निदेशालय के मद्रास क्षेत्रीय कार्यालय में 11-12-1990 से 10-12-1993 तक अथवा अगले आवेशों तक प्रतिनियुक्ति के आधार पर प्रवर्तन अधिकारी के रूप में नियुक्त किया जाता है।

सुनील कुमार
उपनिदेशक (प्रशासन)

केन्द्रीय अन्वेषण ब्यूरो

नई दिल्ली-3, दिनांक 08 जनवरी 1991

सं० 3/ 83/90- प्रशा०- 5—राष्ट्रपति ने श्री शंकर सरो-
लिम्बा, भा० पु० सेवा (राजस्थान : राज्य पुलिस सेवा : 1983)
को 17 दिसम्बर, 1990 पूर्वाह्न से अगले आवेश होने तक केन्द्रीय
अन्वेषण ब्यूरो, विशेष पुलिस स्थापना में प्रतिनियुक्ति आधार पर
पुलिस अधीक्षक नियुक्त किया है।

ध्याम बिहारी लाल शर्मा,
सहायक निदेशक (स्थापना)
केन्द्रीय अन्वेषण ब्यूरो

समन्वय निदेशालय (पुलिस बेतार)

नई दिल्ली-110003, दिनांक 04 जनवरी 1991

सं० ए-11012/ 1/ 88- प्रशासन- II—श्री एस० सी०
शर्मा को समन्वय निदेशालय (पुलिस बेतार) में अतिरिक्त सहायक
निदेशक के पद पर स्थापनापन्न रूप में रु० 2000-60-2300-
द० रो०- 75- 3200- 100- 3500/- के वेतनमान में 07
दिसम्बर, 1990 पूर्वाह्न से अगले आवेशों तक नियुक्त किया जाता
है। वह दो वर्ष के लिए परीक्षा पर रहेंगे।

नरेन्द्र नाथ गुप्ता
मेजर जनरल
निदेशक पुलिस दूर संचार

महानिदेशालय के० रि० पु० बल

नई दिल्ली-110003, दिनांक 03 जनवरी 1991

सं० ओ० दो- 2478/88-स्थापना-I—गृह मंत्रालय के पद
सं० I-21021/38/90-पर्सनल-III, दिनांक 17-12-1990,
द्वारा केन्द्रीय औद्योगिक सुरक्षा बल, में महानिदेशक, के

पद पर नियुक्ति होने के फलस्वरूप, श्री पी० एस० भिण्डर,
अपर महानिदेशक, के० रि० पु० बल, ने अपने पद का कार्यभार
दिनांक 19-12-1990 (पूर्वाह्न) को सौंप दिया।

दिनांक 11 जनवरी 1991

सं० ओ० दो- 672/ 71- स्थापना-I—सरकारी सेवा से
निवृत्त होने के फलस्वरूप श्री एम० एस० राठी, सेकिन्ड-
इन-कमान्ड, 65 वीं वाहिनी, के० रि० पु० बल, ने अपने पद का
कार्यभार दिनांक 31-12-1990 (अपराह्न) को त्याग दिया।

दिनांक 14 जनवरी 1991

सं० ओ० दो-1499/ 80-स्था०-I—सरकारी सेवा
से निवृत्त होने के फलस्वरूप श्री पी० एल० गुप्ता, सहायक कमांडेंट
11 वीं वाहिनी, के० रि० पु० बल ने अपने पद का कार्यभार
दिनांक 31-12-1990 (अपराह्न) को त्याग दिया।

भोला नाथ,
कमांडेंट
सहायक निदेशक (स्था०)

नई दिल्ली-110003, दिनांक 09 जनवरी 1991

सं० पी०-सात- 4/90- प्रशा०- 3—केन्द्रीय रिजर्व पुलिस
बल के श्री वी० के० चतुर्वेदी, सुबेदार मेजर (मंत्रालयिक) के
प्रशासन अधिकारी/अनुभाग अधिकारी के पद पर पदोन्नत होने पर
दिनांक 01 जनवरी, 1991 (पूर्वाह्न) को अपर पुलिस उप-
महानिरीक्षक, ग्रुप केन्द्र केन्द्रीय रिजर्व पुलिस बल, नई दिल्ली
के कार्यालय में प्रशासन अधिकारी/अनुभाग अधिकारी के पद का
कार्यभार ग्रहण कर लिया है।

ह० अपठभीय
सहायक निदेशक (प्रशा०)

महानिदेशालय

केन्द्रीय औद्योगिक सुरक्षा बल

नई दिल्ली-110003, दिनांक 07 जनवरी 1991

सं० ई०-16014 (6)/ 2/ 88- कार्मिक- 1/2—राष्ट्र-
पति, केन्द्रीय रिजर्व पुलिस बल के सुबेदार मेजर (आशुलिपिक)
श्री वी० वी०, मोहन दास को स्थानान्तरण पर दिनांक 12-12-90
में सहायक कमांडेंट (कार्यपालक) के पद पर नियुक्त करते हैं।
उन्हें के० औ० सु० ब० मुख्यालय, नई दिल्ली में सहायक कमांडेंट
(सतर्कता) के पद पर तैनात किया गया है।

महानिदेशक के० ओ० सु० ब०

भारत के महारजिस्ट्रार का कार्यालय

नई दिल्ली-110011 दिनांक 08 जनवरी 1991

सं० 11/2/88-प्रशा०-3-राष्ट्रपति, संगणक केन्द्र सांख्यिकी विभाग के श्री एम० आर० बालाकृष्णन, सहायक निदेशक को भारत के महारजिस्ट्रार के कार्यालय, नई दिल्ली में सहायक निदेशक (प्रोग्राम) के पद पर नियमित रूप से अस्थायी क्षमता में दिनांक 06 दिसम्बर, 1990 पूर्वाह्न से सहर्ष नियुक्त करते हैं।

2. श्री बालाकृष्णन दो वर्षों के लिए परिवीक्षाधीन रहेंगे।
3. श्री बालाकृष्णन का मुख्यालय नई दिल्ली में होगा।

महेन्द्र नाथ,
भारत के संयुक्त महारजिस्ट्रार

दिनांक 11 जनवरी 1991

सं० इ० एस० सी-1-15/28-श्री पी० एस० मूर्ति, लेखा अधिकारी ने छुट्टी से लौटकर उनका पदभार दिनांक 01-01-1991 (पूर्वाह्न) से ग्रहण कर लिया है, जिसके कारण श्री बी० जे० जोशी की, लेखा अधिकारी के पद पर तदर्थ प्रतिनियुक्ति के आधार पर दिनांक 22-12-1990 की अधिसूचना क्र० इ० एस० सी०-1-15/26 के अनुसार की गई नियुक्ति को समाप्त किया जाता है तथा उन्हें एतद्वारा उनके कनिष्ठ लेखा अधिकारी के मूल पद पर दिनांक 31-12-1990 (अपराह्न) से प्रत्यावर्तित किया जाता है।

सु० द० इडगुजी,
महाप्रबंधक
चलार्थ पत्र मुद्रणालय

श्रम मंत्रालय

(श्रम विभाग)

श्रम ब्यूरो

शिमला-171004, दिनांक 4 जनवरी 1991

सं० 5/1/90-एन.सी.पी.आई.-दिसम्बर, 1990 में औद्योगिक श्रमिकों का अखिल भारतीय उपभोक्ता मूल्य सूचकांक (आधार वर्ष 1982=100) तीन अंक बढ़ कर 199 (एक सौ नितानवें) हुआ।

श्याम चन्द गौतम
संयुक्त निदेशक
श्रम ब्यूरो, शिमला-4

भारत प्रतिभूति मुद्रणालय

नासिक रोड, दिनांक 08 जनवरी 1991

सं० 740/स्था०-18-1-निम्न हस्ताक्षरी, श्री एस० डी० कुलकर्णी, निरीक्षक, को एतद्वारा मु० वि० अधिकारी (वर्ग "ख" राजपत्रित) के पद पर के० मु० ड०, भारत प्रतिभूति मुद्रणालय में वेतनमान रुपये 2000-3500 में स्थानापन्न रूप में नियमित आधार पर दिनांक 19-9-1990 से नियुक्त करते हैं। वे दो साल की अवधि तक परिवीक्षा पर होंगे।

सं० 741/स्था०-18-1-श्री बी० टी० कुंजजा, पर्य-वेक्षक, भारत प्रतिभूति मुद्रणालय, को सुरक्षा अधिकारी, भारत प्रतिभूति मुद्रणालय (वर्ग "ख" राजपत्रित) के पद पर स्थानापन्न रूप में कार्य करने के लिए तदर्थ आधार पर रुपये 2000-3500 वेतनमान में सामान्य नियम और शर्तों पर दिनांक 19-9-90 से 18-9-91 या पद नियमित आधार पर भरे जाने तक, या जो भी पहले हो, नियुक्त किया जाता है।

सं० 742/स्था०-18-1-श्री एस० एस० भालेकर, ए० ई०सी०, भारत प्रतिभूति मुद्रणालय को सुरक्षा अधिकारी, चलार्थ पत्र मुद्रणालय (वर्ग "ख" राजपत्रित) को पद पर स्थानापन्न रूप में कार्य करने के लिए तदर्थ आधार पर रुपये 2000-3500 वेतनमान में सामान्य नियम और शर्तों पर दिनांक 08-10-90 से 07-10-1991, या पद नियमित आधार पर भरे जाने तक, या जो भी पहले हो, नियुक्त किया जाता है।

डी० एम० शर्मा,
उप म० प्र०, भा० प्र० मु०

वित्त मंत्रालय

(आर्थिक कार्य विभाग)

(चलार्थ पत्र मुद्रणालय)

नासिक रोड, दिनांक 05 जनवरी 1991

सं० इ० ए० पी०-1-10/27-महाप्रबंधक, चलार्थ पत्र मुद्रणालय, श्री आर० आर० शाह, निरीक्षक नियंत्रण को रु० 2000-60-2300-द० रो०-75-3200-100-3500/- की वेतन श्रेणी में दिनांक 4-1-91 (पूर्वाह्न) से उप नियंत्रण अधिकारी (समूह "ख" राजपत्रित) के पद पर स्पष्ट रूप से तदर्थ आधार पर प्रारंभ में छः सहीनों तक अथवा नियमित नियुक्ति होने तक इनमें से जो भी पहले हो नियुक्त करते हैं।

उक्त तदर्थ पदोन्नति, पदोन्नत कर्मचारी को नियमित नियुक्ति के लिए कोई दावा प्रदान नहीं कराती और उनके द्वारा की गई तदर्थ सेवा उस श्रेणी में पदोन्नति पुष्टिकरण आदी की पात्रता हेतु वरिष्ठता के लिए गिनी नहीं जाएगी।

प्रतिभूति कागज कारखाना

होशंगाबाद (म० प्र०), दिनांक 15 दिसम्बर 1990

सं० 7 (79)/6431-श्री एन० के० सक्सेना, फोरमैन (उत्पादन) को रु० 2375-75-3200-द० अ०-100-

3500 के वेतनमान में सहायक कार्य प्रबंधक (मोल्ड कवर मेकिंग प्लांट) के पद पर दिनांक 10-12-1990 से 2 माह की अवधि के लिए अथवा पद के नियमित आधार पर भरे जाने तक इनमें से जो भी पहले हो पूर्णतः तदर्थ आधार पर नियुक्त किया जाता है।

प्र० च० पन्त
महाप्रबंधक

महालेखाकार (लेखा एवं हक) का कार्यालय, आंध्र प्रदेश

हैदराबाद-500463, दिनांक 10 दिसम्बर 1990

सं० प्रशा० I/1/ 8-88/84-91/ 63—महा लेखाकार (लेखा एवं हकदारी) महोदय ने श्री सी० शेषयूया शेड्डी, सहायक लेखा अधिकारी को 2375- 75- 3200- ई० बी०- 100- 3500 रुपये के वेतनमान में लेखा अधिकारी के पद पर पदोन्नत करते हैं। उन्होंने तिथि 6-12-1990 पूर्वाह्न से पदभार ग्रहण कर लिया है।

उनके वरिष्ठों के दावों पर (यदि कोई हो तो) बिना कोई प्रतिकूल प्रभाव डाले और आंध्र प्रदेश उच्च न्यायालय/उच्चतम न्यायालय/ केन्द्रीय प्रशासनिक ट्रिब्यूनल में लंबित रिट याचिकाओं की शर्तों पर यह पदोन्नति दी जाती है।

सी० बी० शंकर नारायणन
उप महालेखाकार (प्रशासन)

हैदराबाद, दिनांक 09 जनवरी 1991

सं० प्रधान म० ले० (ले० प०)- I/पदो०/ 8-132/90- 91/120—प्रधान महालेखाकार (लेखा परीक्षा)-I, आंध्र- प्रदेश, हैदराबाद, महोदय निम्नलिखित अधिकारियों को उनके सम्मुख दर्शाए गए तिथि से सेवा निवृत्त घोषित करते हैं।

1. श्री एम०के० परमेश्वरन, लेखा परीक्षा अधिकारी-31-12-90 (अपराह्न)
2. श्री एम० गोपालराजु, लेखा परीक्षा अधिकारी-31-12-90 (अपराह्न)

सं० महा० (ले० प०) -I/ प्रशा०- / पदो०/ 8-132/ 90-91/122—महालेखाकार (लेखा परीक्षा)-I महोदय, निम्नलिखित सहायक लेखा परीक्षा अधिकारी को स्थानापन्न लेखा परीक्षा अधिकारियों के रूप में 2375-75- 3200- द० अ०-100-3500 रु० वेतनमान में उनके कार्यभार ग्रहण करने की तारीख से प्रभावी अगले आदेशों तक पदोन्नति करते हैं। पदोन्नति के लिए दिए गए आदेश उनके वरिष्ठों पर बिना कोई प्रभाव डाले, यदि कोई हो, और आंध्र प्रदेश उच्च- न्यायालय/उच्चतम न्यायालय में लंबित रिट याचिकाओं के परिणामों के धीन माने जायेंगे।

उन्हें चाहिए कि वे अपना विकल्प भारत सरकार का० जा० सं० एफ०/7/1/ 80- स्थापना पी० टी० 1, दिनांक 26-9-1981 की शर्तों के अनुसार पदोन्नति की तारीख से एक महीने के अन्दर दें।

क्रमांक	नाम	पद ग्रहण करने की तिथि
1. श्री के० रामाराव		11-12-90 (पूर्वाह्न)

आर० धर्मराजन
उप महालेखाकार (प्रशासन)

कार्यालय महालेखाकार (लेखा परीक्षा)-I, पश्चिम बंगाल

कलकत्ता-700001, दिनांक 08 जनवरी 1991

सं० प्रशा०- I/II- 8 (2)/308— महालेखाकार (लेखा परीक्षा)-I, पश्चिम बंगाल के आवेशानुसार निम्नलिखित अनुभाग अधिकारियों को वेतन रु० 2000- 60- 2300- द० रो०- 75- 3200,- में दिनांक 01-01-1991 (पूर्वा०) या प्रकृत कार्य ग्रहण की तारीख से, जो पीछे होगा, सहायक लेखा परीक्षा अधिकारी के पद में नियोग किया जाता है। प्रोन्नति की तिथि से दो वर्षों तक वे परिवीक्षाधीन रहेंगे।

1. श्री उत्पल बसाक
2. श्री मलय कुमार मुखोपाध्याय
3. श्री नारायण चक्रवर्ती-II
4. श्री रंजीत कुमार नस्कर
5. श्री सुनल कुमार मुखोपाध्याय
6. श्री तपन कुमार बसु
7. श्री गौतम सरकार

नए पदोन्नत सहायक लेखा परीक्षा अधिकारियों, पदोन्नति की तारीख से एक महीने के अन्दर मूल नियम 22-1 (ए)-(1) के अनुसार अपना वेतन निर्धारण के लिए विकल्प दे दें।

उनका पारस्परिक वरिष्ठता से संबंधित आदेश स्वतन्त्र रूप से जारी होगा।

दिनांक 09 जनवरी 1991

सं० प्रशासन-II/ 5/ 2/ 242—कार्यालय महा लेखाकार (लेखा परीक्षा)- , पश्चिम बंगाल के श्री मुप्रकाश चटर्जी, लेखा परीक्षा अधिकारी और इस कार्यालय के श्री माखन लाल चक्रवर्ती, सहायक लेखा परीक्षा अधिकारी ने दिनांक 31-12-90 (अपराह्न) से प्रभावी वार्षिक पर सेवा निवृत्ति ग्रहण की।

ह० अपठनीय
उप महालेखाकार (प्रशा०)

पूर्ति विभाग

पूर्ति तथा निपटान महानिदेशालय

(प्रशासन-अनुभाग-6)

नई दिल्ली, दिनांक 07 जनवरी 1991

सं० ए-19011/ 131/ 90- प्रशा०- 6-राष्ट्रपति महोदय, श्री संजय कुमार अग्रवाल को दिनांक 27 नवम्बर, 1990 के पूर्वाह्न से आगामी आदेश दिए जाने तक पूर्ति तथा निपटान महानिदेशालय के अधीन निरीक्षण निदेशक, कलकत्ता के कार्यालय में सहायक निदेशक, निरीक्षण निरीक्षण अधिकारी (अभियंत्रिकी) (भारतीय निरीक्षण सेवा ग्रुप "ए" इंजी० शाखा के ग्रेड-III) के पद पर स्थानापन्न रूप से नियुक्त करते हैं।

एम० पी० बंगा
उपनिदेशक (प्रशासन)

उत्पात और खान मंत्रालय

(खान विभाग)

भारतीय भू वैज्ञानिक सर्वेक्षण

कलकत्ता 700016, दिनांक 08 जनवरी 1991

सं० 53 डी०/ ए-19012 (2-वाई० एस०)/ 89-19-बी-भारतीय भूवैज्ञानिक सर्वेक्षण के महा निदेशक, श्री येगा-रेड्डी सत्यनारायण, वरिष्ठ तकनीकी सहायक (भूभौतिकी) को सहायक भूभौतिकीविद् के रूप में भारतीय भूवैज्ञानिक सर्वेक्षण में वेतन नियमानुसार 2000-60-2300- ६० रो०-75-3200- 100- 3500/- ६० के वेतनमान के वेतन पर अस्थाई क्षमता में आगामी आदेश होने तक 19-11-1990 के पूर्वाह्न से नियुक्त कर रहे हैं।

दिनांक 09 जनवरी 1991

सं० 42 बी०/ए-19012 (2-आर० सी० जी०)/ 90-19-बी-भारतीय भूवैज्ञानिक सर्वेक्षण के महा निदेशक, श्री जी० रमेश आचार्य, वरिष्ठ तकनीकी सहायक (भू भौतिकी) को सहायक भूभौतिकीविद् के रूप में भारतीय भूवैज्ञानिक सर्वेक्षण में वेतन नियमानुसार 2000- 60- 2300- ६० रो०-75- 3200- 100- 3500/- ६० के वेतनमान के वेतन पर अस्थाई क्षमता में आगामी आदेश होने तक 7-11-1990 के अपराह्न से नियुक्त कर रहे हैं।

बबन मोड़क,
निदेशक (कामिक)
हुते महा निदेशक

भारतीय खान ब्यूरो

नागपुर, दिनांक 08 जनवरी 1991

सं० ए-19011/ 456/ 90- स्थापना- ए-राष्ट्रपति, मंत्र लोक सेवा आयोग की सिफारिश पर श्रीमति इंदिरा

रविन्द्रन को भारतीय खान ब्यूरो, बंगलूर में स्थानापन्न आधार पर दिनांक 03-12-1990 (पूर्वाह्न) से सहायक अयस्क प्रसाधन अधिकारी के पद पर नियुक्ति के अनुमोदन देते हैं।

दिनांक 10 जनवरी 1991

सं० ए-19012/ 287/ 90- स्था०- ए-राष्ट्रपति संघ लोक सेवा आयोग की सिफारिश पर श्री राम नारायण शर्मा को भारतीय खान ब्यूरो, नागपुर में स्थानापन्न आधार पर दिनांक 28-12-1990 पूर्वाह्न से सहायक निदेशक (राजभाषा) के पद पर नियुक्ति को अनुमोदन देते हैं।

एच० बनर्जी, प्रशासन अधिकारी
हुते महा नियंत्रक, भारतीय खान ब्यूरो

भारतीय मानव विज्ञान सर्वेक्षण

कलकत्ता 700016, दिनांक 11 जनवरी 1991

सं० 4-247/ 91/ स्थापना- महा निदेशक, भारतीय मानव विज्ञान सर्वेक्षण सहर्ष श्री अमर सिंह को सांख्यिकी, ग्रुप- "बी" राजपत्रित, वेतनमान ६० 2000- 60- 2300- ६० रो०- 75- 3200- 100- 3500 पर 31-12-90 पूर्वाह्न से मुख्यालय कलकत्ता में नियुक्त करते हैं।

आर० डी० पाठक, वरिष्ठ मनोविज्ञानी
एवं कार्यालय प्रधान

परमाणु ऊर्जा विभाग

नाभिकीय ईंधन सम्मिश्र

हैदराबाद 500762, दिनांक 15 दिसम्बर 1990

सं० ना०ई० म०/ का० प्र० भ०/ 04/ 002 (क)/8-90/ 2898-नाभिकीय ईंधन सम्मिश्र, हैदराबाद के प्रशासन के उपमुख्य कार्यपालक जी निम्नलिखित कर्मचारियों को स्थानापन्न वैज्ञानिक अधिकारी (एस० बी०) के रूप में रुपये 2000-60-2300-६० रो०- 75- 3200- 100- 3500 के वेतनमान में अस्थायी हैसियत से उनके नामों के सम्मुख दर्शाई गई तिथियों से नियुक्त करते हैं :-

क्रमांक	नाम	वर्तमान पद	तिथि
1	2	3	4
	सर्वश्री		
1.	युगाधर	वै०स०(ग)	01-02-90
2.	ए० सत्यनारायण	वै०स०(ग)	01-02-90
3.	डा० एस० राम रावु	वै०स०(ग)	01-02-90
4.	के०बी०बी० सत्यनारायण	वै०स०(ग)	01-08-90
5.	पी० सुब्रह्मण्य शर्मा	वै०स० (ग)	01-08-90
6.	सिद्दीक अहमद	वै०स० (ग)	01-08-90

1	2	3	4
सर्वश्री			
7. पी०अशोक कुमार	वै०स० (ग)	01-08-90	
8. सी० नागेश्वर रावु	वै०स० (ग)	01-08-90	
9. एम० बालकृष्ण	वै०स० (ग)	01-08-90	
10. डी०वी० सुब्ब रावु	वै०स० (ग)	01-08-90	

वे० रा० विजयन
प्रबंधक, कार्मिक व प्रशासन

इंदिरा-500762, दिनांक 07 जनवरी 1991

सं० ना०ई० सं०/ का० प्र० भ०/ 06/ 013/ 102—
नाभिकीय ईंधन समूह के प्रशासन के उप मुख्य कार्यपालक जी
कनिष्ठ आशुलिपिक श्री पी० अप्पा रावु को तदर्थ आधार पर रु०
2000- 60- 2300- ६० रो०- 75-3200 के वेतनमान में
स्थानापन्न सहायक कार्मिक अधिकारी के रूप में दिनांक 03-01-91
से 02-02-1991 पर्यंत अथवा आगामी आदेशों पर्यंत इनमें
से जो भी पूर्व घटित हो, नियुक्त करते हैं।

ते० शंकर नारायणन
प्रशासनिक अधिकारी

इंदिरा गांधी परमाणु अनुसंधान केन्द्र

कल्याणकम, दिनांक 10 दिसम्बर 1990

सं० इ० गा० प० अ० के०/ पी० एफ०/ 5220 /- 90
आर०/352—कल्याणकम स्थित इंदिरा गांधी परमाणु अनुसंधान
केन्द्र के निदेशक ने, श्री गजानन आर० पांडेय को सहायक निदेशक
(राजभाषा) के रूप में, इंदिरा गांधी परमाणु अनुसंधान केन्द्र में,
अस्थाई रूप से—26 नवम्बर, 1990 से, अगले आदेश मिलने
तक नियुक्त किया है।

सी० स्टीफन बाला सुन्दरम्
प्रशासनिक अधिकारी

भारी पानी बोर्ड

बम्बई-400094, दिनांक 11 जनवरी 1991

सं० भा० पा० बो०/भ-2/133— भारी पानी बोर्ड के मुख्य
कार्यकारी, श्री कोचुथंडेल थॉमस, वरिष्ठ लिपिक, भारी पानी
बोर्ड को दिनांक 30 नवम्बर, 1990 (पूर्वाह्न) से अगले आदेश
होने तक भारी पानी संयंत्र (बड़ीबा) में स्थानापन्न सहायक
कार्मिक अधिकारी के पद पर नियुक्त करते हैं।

सं० भा० पा० बो०/ भ० 7/ 136—भारी पानी बोर्ड के
मुख्य कार्यकारी श्री गजानन वत्ताराम देवकर, सहायक लेखाकार,
परमाणु ऊर्जा विभाग को भारी पानी बोर्ड (केन्द्रीय कार्यालय) में
दिनांक 18 दिसम्बर, 1990 (पूर्वाह्न) से अगले आदेश तक स्था-
नापन्न सहायक लेखा अधिकारी के पद पर नियुक्त करते हैं।

ए० सुब्रमण्यन
प्रशासन अधिकारी

महानिदेशक नागर विमानन का कार्यालय

नई दिल्ली, दिनांक 08 जनवरी 1991

सं० ए-31013/ 2/ 89- स्था०- I—राष्ट्रपति नागर
विमानन विभाग के निम्नलिखित चार अधिकारियों को 01
अप्रैल, 1988 से 3000-100- 3500- 125- 4500 रुपये
के वेतनमान में वरिष्ठ उच्च योग्यता अधिकारी के ग्रेड में स्थाई
क्षमता में नियुक्त करते हैं :—

1. श्री पी०के० चट्टोपाध्याय
2. श्री डी०एस० बड़वाल
3. श्री पी०पी० कादम्बरिलिय्या
4. श्री चरण दास

एम० भट्टाचार्य
उपनिदेशक, प्रशासन

उद्योग मंत्रालय

कम्पनी कार्य विभाग

कम्पनियों के रजिस्ट्रार का कार्यालय

कानपुर, दिनांक 08 जनवरी 1991

कम्पनी अधिनियम 1956 और वीरमनी बिल्डर्स
प्रा० लि० के विषय में।

सं० 5958/ एल० सी०/ 957—कम्पनी अधिनियम 1956
की धारा 560 की धारा (5) के अनुसरण में एतद्वारा सूचना
दी जाती है कि वीरमनी बिल्डर्स प्रा० लि० का नाम आज रजिस्ट्रार
से काट दिया गया है और उक्त कम्पनी विघटित कर दी गई है।

कम्पनी अधिनियम 1956 और स्टालिश फुटबियर
प्रा० लि० के विषय में।

कानपुर, दिनांक 8 जनवरी 1991

सं० 3310/ एल० सी०/ 1959—कम्पनी अधिनियम
1956 की धारा 560 की उप धारा (5) के अनुसरण में एतद्वारा

सूचना दी जाती है कि स्टालिस फुटवियर प्रा० लि० का नाम आज रजिस्टर से काट दिया गया है और उक्त कम्पनी विघटित कर दी गई है।

कम्पनी अधिनियम 1956 और अमेठी हैण्डलूम
क० लि० के विषय में।

कानपुर, दिनांक 8 जनवरी 1991

सं० 5447/एल० सी०/ 961—कम्पनी अधिनियम 1956 की धारा 560 की उप धारा (5) के अनुसरण में एतद्वारा सूचना दी जाती है कि अमेठी हैण्डलूम कम्पनी लि० का नाम आज रजिस्टर से काट दिया गया है और उक्त कम्पनी विघटित कर दी गई है।

कम्पनी अधिनियम 1956 और सरस्वति प्लास्टिक
प्रा० लि० के विषय में।

कानपुर, दिनांक 8 जनवरी 1991

सं० 6881/एल० सी०/ 963—कम्पनी अधिनियम 1956 की धारा 560 की उप धारा (5) के अनुसरण में एतद्वारा

सूचना दी जाती है कि सरस्वति प्लास्टिक प्रा० लि० का नाम आज रजिस्टर से काट दिया गया है और उक्त कम्पनी विघटित कर दी गई है।

मृत्यु प्रकाश तायल
कम्पनियों का रजिस्ट्रार, उ० प्र०,
कानपुर।

कम्पनी अधिनियम, 1956 के मामले में एव मैसर्स
परिता सोल्वेन्ट एक्सट्रैक्शन प्रा० लि० के विषय में।

ग्वालियर 474009, दिनांक 08 जनवरी 1991

सं० 2086/पी० एस०/ सी० पी०/ 2453—कम्पनी अधि-
नियम, 1956 की धारा 560 की उप धारा (3) के अन्तर्गत
एतद्वारा सूचित किया जाता है कि इस सूचना के प्रकाशन के दिनांक
से तीन मास की समाप्ति पर, मैसर्स परिता सोल्वेन्ट एक्सट्रैक्शन
प्रा० लि० का नाम, यदि इसके प्रतिकूल कोई कारण न दर्शाया गया,
तो रजिस्टर से काट दिया जाएगा एवं कथित कम्पनी समाप्त
हो जायेगी।

वी० एन० हरीश
कम्पनी रजिस्ट्रार, मध्य प्रदेश
ग्वालियर

संघ लोक सेवा आयोग

नोटिस

भू-विज्ञानी परीक्षा, 1991

नई दिल्ली, दिनांक 9 फरवरी, 1991

भ० एफ० 4/1/90-ग० I (ख)--भारत के राजपत्र दिनांक 9 फरवरी 1991 में इस्पात और खान मंत्रालय द्वारा प्रकाशित नियमों के अनुसार नीचे पैरा II में उल्लिखित पदों पर भर्ती के लिए संघ लोक सेवा आयोग द्वारा अमरावती, अहमदाबाद, एंजेल, इलाहाबाद, बंगलौर, बरेली, भोपाल, बम्बई, कलकत्ता, चण्डीगढ़, कोचीन, कटक, दिल्ली, धारवाड़, दिसपुर (गुवाहाटी), गंगटोक, हैदराबाद, इम्फाल, ईटानगर, जयपुर, जम्मू और कश्मीर, कोहिमा, लखनऊ, मद्रास, मदुरई, नागपुर, पणजी (गोवा), पटना, पोर्ट ब्लेयर, रायपुर, सम्बलपुर, शिलांग, शिमला, श्रीनगर, तिरुपति, त्रिवेन्द्रम, उदयपुर और विशाखा-पटनम में 26 जून, 1991 से एक प्रतियोगिता परीक्षा ली जाएगी।

आयोग यदि चाहे तो उक्त परीक्षा के उपर्युक्त केन्द्रों तथा तारीखों में परिवर्तन कर सकता है यद्यपि उम्मीदवारों को उक्त परीक्षा के लिए उनकी पसन्द के केन्द्र देने के सभी प्रयास किये जाएंगे तो भी आयोग परिस्थितिवश किसी उम्मीदवार को अपनी विवक्षा पर अलग केन्द्र दे सकता है। जिन उम्मीदवारों को उक्त परीक्षा में प्रवेश दे दिया जाता है उन्हें समय सारणी तथा परीक्षा स्थल (स्थलों) की जानकारी दे दी जाएगी (अनुबन्ध-1 पैरा II देखिए)।

2. इस परीक्षा के परिणामों के आधार पर जिन पदों के बर्तों के लिए भर्ती की जाती है वे तथा विभिन्न पदों के लिए रिक्तियों की अनुमानित संख्या नीचे दी जाती है—

बर्त : (भारतीय भू-विज्ञान सर्वेक्षण इस्पात और खान मंत्रालय के पद)

(i) भू-विज्ञानी (कनिष्ठ)

ग्रुप "क"

(सहायक भू-विज्ञानी

ग्रुप "ख")

बर्त II (केन्द्रीय भू-जल बोर्ड, जल संसाधन मंत्रालय के पद)

(i) वैज्ञानिक "ख"

कनिष्ठ जल-भू- 61 (इनमें अ० जा० के उम्मीदवारों के लिए 4 आरक्षित ग्रुप "क" रिक्तियां सम्मिलित हैं)

(ii) सहायक जल-भू- 34 (इनमें अ० जा० के उम्मीदवारों के लिए 12 आरक्षित रिक्तियां सम्मिलित हैं)।

उपर्युक्त संख्याओं में परिवर्तन किया जा सकता है।

*सरकार द्वारा रिक्तियां अभी सूचित होनी हैं।

प्रारम्भ में नियुक्तियां अस्थायी आधार पर की जाएंगी। स्थायी रिक्तियां उपलब्ध होने पर उम्मीदवार अपने क्रमानुसार स्थायी रूप से नियुक्ति के पात्र होंगे।

3 उम्मीदवार उपर्युक्त पैरा 2 में उल्लिखित सभी या किसी एक पद पर नियुक्ति के लिए परीक्षा में प्रवेश देने आवेदन कर सकता है। उसे केवल उसी पद/उन्ही पदों के लिए उम्मीदवार माना जाएगा जिसके/जिनके लिए वह आवेदन करेगा एक बार आवेदन-पत्र भेजे जाने के बाद सामान्यता किसी प्रकार के परिवर्तन की अनुमति नहीं दी जाएगी।

यदि कोई उम्मीदवार एक से अधिक वर्ग के पदों के उम्मीदवार की हैसियत से प्रवेश पाना चाहता हो तो उसे भी एक ही आवेदन-पत्र भेजने की आवश्यकता है। नीचे पैरा 6 में उल्लिखित शुल्क भी उसे केवल एक बार देना होगा। उससे प्रत्येक पद के लिए अलग-अलग नहीं जिसके लिए वह आवेदन कर रहा है।

विशेष ध्यान:—उम्मीदवार को आवेदन-पत्र में यह स्पष्ट रूप से लिखना होगा कि वह किन सेवाओं/पदों के लिए विचार किए जाने का इच्छुक है। उसे यह भी सलाह दी जाती है कि वह अपनी इच्छानुसार जितनी चाहे उतनी बरीयताओं का उल्लेख करे ताकि योग्यता क्रम उसके रैंक को ध्यान में रखते हुए नियुक्ति करते समय उसकी बरीयताओं पर भली-भांति विचार किया जा सके।

उम्मीदवारों द्वारा निर्दिष्ट उन सेवाओं/पदों के बरीयता क्रम में परिवर्तन से संबंध किसी अनुरोध पर तभी विचार किया जाएगा जब ऐसा अनुरोध "रोजगार समाचार" में लिखित परीक्षा के परिणामों के प्रकाशन की तारीख से 30 दिन के अन्दर संघ लोक सेवा आयोग में प्राप्त हो जाए।

4. परीक्षा में प्रवेश चाहने वाले उम्मीदवारों को निर्धारित आवेदन-प्रपत्र पर सचिव, संघ लोक सेवा आयोग, धौलपुर हाऊस, नई दिल्ली-110011 को आवेदन करना चाहिए। निर्धारित आवेदन प्रपत्र तथा परीक्षा से संबंध पूर्ण विवरण रु० 2/- (दो रुपये) देकर आयोग से डाक द्वारा प्राप्त किये जा सकते हैं यह राशि सचिव, संघ लोक सेवा आयोग, धौलपुर हाऊस, नई दिल्ली-110011 को मनीआर्डर द्वारा या सचिव, संघ लोक सेवा आयोग को नई दिल्ली प्रधान डाकघर पर देय भारतीय पोस्टल आर्डर द्वारा भेजी जानी चाहिए। मनीआर्डर/पोस्टल आर्डर के स्थान पर चेक या करेंसी नोट स्वीकार नहीं किये जाएंगे। वे आवेदन प्रपत्र आयोग के काउन्टर पर नकद भुगतान द्वारा भी प्राप्त किये जा सकते हैं।

रु० 2/- (दो रुपये) की यह राशि किसी भी हालत में वापस नहीं की जाएगी।

टिप्पणी:—उम्मीदवारों को चेतावनी दी जाती है कि वे अपने आवेदन-पत्र भू-विज्ञानी परीक्षा 1991 के लिए निर्धारित मुद्रित-प्रपत्र में ही प्रस्तुत करें। भू-विज्ञानी परीक्षा, 1991 के लिए निर्धारित आवेदन-प्रपत्रों के इतर प्रपत्रों पर भरे हुए आवेदन-प्रपत्र पर विचार नहीं किया जाएगा।

5. भरा हुआ आवेदन-पत्र आवश्यक प्रलेखों के साथ सचिव, संघ लोक सेवा आयोग, धौलपुर हउस, नई दिल्ली-110011 को 25 मार्च 1991 (25 मार्च, 1991 से पहले की किसी तारीख से असम, मेघालय, अरुणाचल प्रदेश, मिजोरम, मणिपुर, नागालैण्ड, त्रिपुरा, सिक्किम, जम्मू और कश्मीर, राज्य के लद्दाख प्रभाग, हिमाचल प्रदेश के लाहौल और स्पीति जिले, चम्पा जिले के पांगी उपमंडल, अंडमान और निकोबार द्वीप समूह या लक्षद्वीप और विदेशों में रहने वाले उम्मीदवारों के या जिनके आवेदन उपर्युक्त में से किसी एक क्षेत्र से डाक द्वारा प्राप्त होते हैं उनके मामले में 8 अप्रैल 1991 तक) या उससे पहले डाक द्वारा अवश्य भिजवा दिया जाए या स्वयं आयोग के काउन्टर पर आकर जमा करा दिया जाए। निर्धारित तारीख के बाद प्राप्त होने वाले किसी भी आवेदन-पत्र पर विचार नहीं किया जाएगा।

असम, मेघालय, अरुणाचल प्रदेश, मिजोरम, मणिपुर, नागालैण्ड, त्रिपुरा, सिक्किम, जम्मू और कश्मीर राज्य के लद्दाख प्रभाग, हिमाचल प्रदेश के लाहौल और स्पीति जिले, चम्पा जिले के पांगी उपमंडल, अंडमान और निकोबार द्वीप समूह या लक्षद्वीप और विदेशों में रहने वाले उम्मीदवारों से आयोग यदि चाहे तो इस बात का लिखित प्रमाण प्रस्तुत करने के लिए कह सकता है कि वह 25 मार्च, 1991 से पहले की तारीख से असम, मेघालय, अरुणाचल प्रदेश, मिजोरम, मणिपुर, नागालैण्ड, त्रिपुरा, सिक्किम, जम्मू और कश्मीर राज्य के लद्दाख प्रभाग, हिमाचल प्रदेश के लाहौल और स्पीति जिले, चम्पा के पांगी उपमंडल, अंडमान और निकोबार द्वीप समूह या लक्षद्वीप या विदेशों में रह रहा था।

टिप्पणी (1) जो उम्मीदवार ऐसे क्षेत्र के हैं जहाँ के रहने वाले आवेदन की प्रस्तुति हेतु अतिरिक्त समय के हकदार हैं उन्हें आवेदन-पत्र के संसत काष्ठम में अपने पत्रों के अतिरिक्त समय के हकदार हस्ताक्षर या क्षेत्र का नाम (अर्थात् असम, मेघालय, जम्मू तथा कश्मीर, राज्य के लद्दाख प्रभाग) स्पष्ट रूप से निर्दिष्ट करना चाहिए अन्यथा हो सकता है कि उन्हें अतिरिक्त समय का लाभ न मिले।

टिप्पणी (2) उम्मीदवारों को सलाह दी जाती है कि वे अपने आवेदन पत्र को स्वयं सं० जो० से० आ० के काउन्टर पर जमा करावें अथवा रजिस्टर्ड डाक द्वारा भेजें। आयोग के किसी अन्य कर्मचारी को दिए गए आवेदन-पत्रों के लिए आयोग उत्तरदायी नहीं होगा।

6. परीक्षा में प्रवेश चाहने वाले उम्मीदवारों को भरे हुए आवेदन-पत्र के साथ आयोग को रु० 48.00 (रु० अड़तासीस केवल) का शुल्क भेजना होगा जो कि सचिव, संघ लोक सेवा आयोग को नई दिल्ली में प्रदान डाक भर पर वेब केभ्रीव भर्ती शुल्क टिकटों अथवा देखाकित जातीय पोल्डन आर्डर या सचिव, संघ लोक सेवा आयोग को नई दिल्ली पर 2-446 GI/90

देय भारतीय स्टेट बैंक की किसी भी शाखा से जारी किए गए रेनॉकिश बैंक ड्राफ्ट के रूप में हों। अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों से सम्बद्ध उम्मीदवारों को कोई शुल्क नहीं देना है।

विदेश में रहने वाले उम्मीदवारों को निर्धारित शुल्क भारत के उच्च आयुक्त राजदूत या विदेश स्थित प्रतिनिधि जैसी भी स्थिति हो के कार्यालय में इस अनुरोध के साथ जमा करना होगा कि वह "051-संघ लोक सेवा आयोग परीक्षा शुल्क" के लेखाशीर्ष में जमा हो जाए और उन्हें आवेदन-पत्र के साथ उसकी रसीद लगा कर भेजनी चाहिए।

जिन आवेदन-पत्रों में उक्त अपेक्षाएँ पूरी नहीं होंगी उन्हें एक वम अस्वीकार कर दिया जाएगा। यह उन उम्मीदवारों पर लागू नहीं होता जो नीचे के पैरा 7 के अन्तर्गत निर्धारित शुल्क से छूट चाहते हैं।

टिप्पणी:—आयोग को अदा किए गए शुल्क को किसी भी परिस्थिति में वापस नहीं किया जाएगा न ही शुल्क को किसी अन्य परीक्षा या चयन के लिए आरक्षित रखा जा सकेगा।

7. आयोग यदि चाहे तो उस स्थिति में निर्धारित शुल्क से छूट दे सकता है जब वह इस बात से सन्तुष्ट हो कि आवेदक श्रीलंका से प्रत्यावर्तित भूलतः भारतीय व्यक्ति है जो अक्टूबर 1964 के भारत-श्रीलंका समझौते के अन्तर्गत 1 नवम्बर, 1964 को या उसके बाद भारत आया है, या आने वाला है और निर्धारित शुल्क देने की स्थिति में नहीं है।

8. आवेदन-पत्र प्रस्तुत करने के बाद उम्मीदवारों की बापसी के लिए उम्मीदवार के किसी प्रकार के अनुरोध पर किसी भी परिस्थिति में विचार नहीं किया जाएगा।

9. जैसा कि नियमावली के परिशिष्ट 1 में निर्दिष्ट है सभी विषयों के प्रश्न-पत्र "वस्तुपरक" होंगे। नमूने के प्रश्न सहित वस्तुपरक परीक्षण से सम्बद्ध विवरण के लिए कृपया "उम्मीदवार सूचना विवरणिका" का अनुबन्ध II देख लिया जाए।

कु० बी० के० तेजा, उप सचिव
संघ लोक सेवा आयोग

अनुबन्ध

उम्मीदवारों को अनुदेश

1. उम्मीदवारों को चाहिए कि वे आवेदन-पत्र भरने से पहले नोटिस और नियमावली को ध्यान से पढ़कर यह देख लें कि वे परीक्षा में बैठने के पात्र भी हैं या नहीं, निर्धारित शर्तों में छूट नहीं दी जा सकती है।

आवेदन-पत्र भेजने से पहले उम्मीदवार को नोटिस के पैरा 1 में दिए गए केन्द्रों में से किसी एक को जहाँ वह परीक्षा देने का इच्छुक है, अक्षिप्त रूप से चुन लेना चाहिए।

उम्मीदवारों को ध्यान रखना चाहिए कि केन्द्र में परिवर्तन से सम्बद्ध अनुरोध को सामान्यतया स्वीकार किया जाएगा। किन्तु जब कोई उम्मीदवार अपने उस केन्द्र में परिवर्तन चाहता है जो उसने उक्त परीक्षा हेतु अपने आवेदन में निर्दिष्ट किया था तो उसे सचिव, संघ लोक सेवा आयोग को इस बात का पूरा औचित्य बताते हुए एक पत्र रजिस्टर्ड डाक से अवश्य भेजना चाहिए कि वह केन्द्र में परिवर्तन क्यों चाहता है। ऐसे अनुरोधों पर गुणवत्ता के आधार पर विचार किया जाएगा किन्तु 27 मई, 1991 के बाद प्राप्त अनुरोधों को किसी भी स्थिति में स्वीकार नहीं किया जाएगा।

2. उम्मीदवार को आवेदन-प्रपत्र तथा पावती कार्ड अपने हाथ से स्याही या बाल प्वाइंट पेन से भरने चाहिए। अधूरा या गलत भरा हुआ आवेदन-पत्र अस्वीकार कर दिया जाएगा।

उम्मीदवार यह ध्यान रखे कि आवेदन-पत्र भरते समय उन्हें भारतीय अंकों के केवल अन्तर्राष्ट्रीय रूपों का ही प्रयोग करना है। चाहे माध्यमिक स्कूल छोड़ने के प्रमाण-पत्र या इसके समकक्ष प्रमाण-पत्र में जन्म की तारीख देवनागरी अंकों में दर्ज है तो भी उम्मीदवार यह सुनिश्चित कर लें कि वे आवेदन-प्रपत्र में प्रविष्टि करते समय इसको भारतीय अंकों के केवल अन्तर्राष्ट्रीय रूप में ही लिखें। वे इस बारे में विशेष सावधानी बरतें कि आवेदन-पत्र में की गई प्रविष्टियाँ स्पष्ट और संपाद्य हों। यदि वे प्रविष्टियाँ अपाठ्य या भ्रामक हैं तो उनके निर्वाचन में होने वाली भ्रांति या सन्देह के लिए उम्मीदवार जिम्मेवार होंगे।

उम्मीदवार यह भी ध्यान रखें कि आयोग आवेदन-पत्र में प्रविष्टियों में परिवर्तन करने से संबंध किसी भी पत्र व्यवहार को स्वीकार नहीं करेगा इसलिए उन्हें आवेदन-पत्र सही रूप से भरने के लिए विशेष सावधानी बरतनी चाहिए।

सभी उम्मीदवारों को चाहे वे पहले से सरकारी नौकरी में हों या सरकारी औद्योगिक उपक्रमों में या इसी प्रकार के अन्य संगठनों में हों या गैर-सरकारी संस्थाओं में निपुण हों अपने आवेदन-पत्र आयोग को सीधे भेजने चाहिए किसी उम्मीदवार ने अपना आवेदन-पत्र अपने नियोक्ता के द्वारा भेजा हो और वह संघ लोक सेवा आयोग में देर से पहुंचा हो तो उस आवेदन-पत्र पर विचार नहीं किया जाएगा। भले ही वह नियोक्ता को आखिरी तारीख से पहले प्रस्तुत किया गया हो।

जो व्यक्ति पहले से ही सरकारी नौकरी में स्थायी या अस्थायी हैसियत से या आकस्मिक या दैनिक दर कर्मचारी संस्तर कार्य प्रभावित कर्मचारियों की हैसियत से काम कर रहे हैं या जो सार्वजनिक उद्यमों में कार्यरत हैं उन्हें यह परिवर्तन (अडॉप्टिंग) प्रस्तुत करना होगा कि उन्होंने लिखित रूप से अपने कार्यालय/विभाग के अध्यक्ष को सूचित कर दिया है कि उन्होंने इस परीक्षा के लिए आवेदन किया है।

उम्मीदवारों को ध्यान रखना चाहिए कि यदि आयोग को उनके निर्वाचन से उनके उक्त परीक्षा के लिए आवेदन

करने/परीक्षा में बैठने से सम्बद्ध अनुमति रोकते हुए कोई पत्र मिलता है तो उनका आवेदन-पत्र अस्वीकृत कर दिया जाएगा। उनकी उम्मीदवारी रद्द कर दी जाएगी।

3. उम्मीदवार को अपने आवेदन-पत्र के साथ निम्न-लिखित प्रलेख अवश्य भेजने चाहिए:—

(1) निर्धारित शुल्क के लिए, रेखांकित भारतीय पोस्टल आर्डर या बैंक ड्राफ्ट अथवा केन्द्रीय भर्ती शुल्क टिकटें या शुल्क माफी हेतु दावे के समर्थन में प्रमाण-पत्र की अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रति (देखिए: नोटिस का पैरा 6 और 7 और नीचे पैरा 6)

(2) आयु के प्रमाण-पत्र की अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि।

केन्द्रीय भर्ती शुल्क टिकटें आवेदन-पत्र के प्रथम पृष्ठ पर इस प्रयोजन के लिए निर्धारित स्थान पर चिपकायें।

(3) शैक्षिक योग्यता के प्रमाण-पत्र की अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि।

(4) उम्मीदवार को अपने हाल ही के पासपोर्ट आकार (लगभग 5 सें० मी० × 7 सें० मी०) के फोटो की दो एक जैसी प्रतियाँ भेजनी चाहिए। इनमें से एक प्रति आवेदन-पत्र के पहले पृष्ठ पर चिपका देनी चाहिए और दूसरी प्रति उपस्थिति पत्रक पर निर्धारित स्थान पर चिपका देनी चाहिए।

(5) विधिवत भरा हुआ उपस्थिति पत्रक आवेदन-प्रपत्र के साथ संलग्न।

(6) लगभग 11.5 सें० मी० × 27.5 सें० मी० आकार के बिना टिकट लगे हुए दो लिफाफे जिन पर आपका पता लिखा हो।

(7) जहां लागू हो वहां अनुसूचित जाति/अनुसूचित जन जाति का होने का दावे के समर्थन में प्रमाण-पत्र की अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि (देखिए नीचे पैरा 4)।

(8) जहां लागू हो वहां आयु में छूट के दावे में समर्थन में प्रमाण-पत्र की अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि (देखिए नीचे पैरा 5)।

टिप्पणी (1):—उम्मीदवारों को अपने आवेदन-पत्रों के साथ उपर्युक्त मद (2), (3), (7) और (8) में उल्लिखित प्रमाण-पत्रों की केवल प्रतियाँ ही प्रस्तुत करनी हैं जो सरकार के किसी राजपत्रित अधिकारी द्वारा अनुप्रमाणित हों अथवा स्वयं उम्मीदवारों द्वारा सही प्रमाणित हों। जो उम्मीदवार परीक्षा में लिखित भाग के परिणाम के आधार पर व्यक्तिगत परीक्षण हेतु साक्षात्कार के लिए अर्हता प्राप्त कर लेते हैं उन्हें उपर्युक्त प्रमाण-पत्र मूल-रूप में प्रस्तुत करने होंगे। लिखित परीक्षा

में परिणाम संभवतः सितम्बर, 1991 में घोषित किए जाएंगे, उन्हें अपने मूल प्रमाण-पत्र साक्षात्कार के समय प्रस्तुत करने के लिए तैयार रखने चाहिए। जो उम्मीदवार उस समय अपेक्षित प्रमाण-पत्र मूल रूप में प्रस्तुत नहीं करेंगे उनका उम्मीदवारी रद्द कर दी जाएगी और उनका आगे विचार किये जाने का दावा स्वीकार नहीं होगा।

टिप्पणी (2):—आवेदन-पत्रों के साथ भेजी गई सभी प्रमाण-पत्रों की अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रतियों पर उम्मीदवारों को हस्ताक्षर करने होंगे और तारीख भी देनी होगी।

टिप्पणी (3):—उम्मीदवारों को अपने आवेदन पत्र के साथ दस्तावेज निम्नलिखित क्रम से लगाने चाहिए :

- (i) प्रमुख आवेदन पत्र; उसके नीचे
- (ii) उपस्थिति पत्र; उसके नीचे
- (iii) पोस्टल आर्डर/बैंक ड्राफ्ट; यदि कोई हो तो; उसके नीचे
- (iv) पाबती कार्ड; उसके नीचे
- (v) अपना पता लिखे हुए लिफाफे लम्बाई में, उसके नीचे
- (vi) प्रमाण-पत्रों की प्रतियां आदि

उपर्युक्त मद (1) में (4) तक में उल्लिखित प्रलेखों के विवरण नीचे दिए गए हैं और मद (7) और (8) में उल्लिखित प्रलेखों के विवरण पैरा 4 और 5 में दिए गए हैं :—

(1) (क) निर्धारित शुल्क के लिए रेखांकित इण्डियन पोस्टल आर्डर :—प्रत्येक पोस्टल आर्डर अनिवार्यतः रेखांकित होना चाहिए और उस पर 'सचिव' संघ लोक सेवा आयोग को नई दिल्ली के प्रधान डाकघर पर 'देय' लिखा जाना चाहिए।

किसी अन्य डाकघर पर देय पोस्टल आर्डर किसी भी हालत में स्वीकार नहीं किए जाएंगे। विरूपित या कटे-फटे पोस्टल आर्डर भी स्वीकार नहीं किए जाएंगे।

सभी पोस्टल आर्डरों पर जारी करने वाले पोस्ट मास्टर के हस्ताक्षर और जारी करने वाले डाकघर की स्पष्ट मुहर होनी चाहिए।

उम्मीदवारों को यह अवश्य नोट कर लेना चाहिए कि जो पोस्टल आर्डर न तो रेखांकित किए गए हों और न ही सचिव, संघ लोक सेवा आयोग को नई दिल्ली के प्रधान डाकघर पर देय हों, उन्हें भेजना सुरक्षित नहीं है।

(ख) निर्धारित शुल्क के लिए रेखांकित बैंक ड्राफ्ट :—

बैंक ड्राफ्ट भारतीय स्टेट बैंक की किसी शाखा से प्राप्त किया जाए और वह सचिव, संघ लोक सेवा आयोग को नई दिल्ली में देय हो तथा बिधिवत रेखांकित किया गया हो।

किसी अन्य बैंक में देय बैंक ड्राफ्ट किसी भी हालत में स्वीकार नहीं किए जाएंगे। विरूपित या कटे-फटे बैंक ड्राफ्ट भी स्वीकार नहीं किए जाएंगे।

(ग) "निर्धारित शुल्क के लिए" केन्द्रीय भर्ती शुल्क टिकटें :—

"केन्द्रीय भर्ती शुल्क टिकटें" (डाक मार टिकटें नहीं) डाकघर से प्राप्त करें और आवेदन-पत्र के प्रथम पृष्ठ पर इसके लिए निर्धारित स्थान पर चिपका दें। जारी करने वाले डाकघर से यह टिकटें डाकघर की तारीख भी मोहर लगाकर इस तरीके से रद्द करवाई जाए कि रद्द करने की मोहर की छाप आंशिक रूप से आवेदन-पत्र पर भी अपने आप आ जाए। रद्द किए गए टिकट की छाप सुस्पष्ट होनी चाहिए। ताकि तारीख और जारी करने वाले डाकघर का स्पष्ट रूप से पता चल सके।

"केन्द्रीय भर्ती शुल्क" टिकटों के स्थान पर किसी भी हालत में "डाक टिकटें" स्वीकार नहीं की जाएंगी।

टिप्पणी :—उम्मीदवारों को अपने आवेदन-पत्र प्रस्तुत करते समय बैंक ड्राफ्ट के पिछली ओर सिरे पर अपना नाम तथा पता लिखना चाहिए, पोस्टल आर्डर के मामले में उम्मीदवार पोस्टल आर्डर के पिछली ओर इस प्रयोजन के लिए निर्धारित स्थान पर अपना नाम तथा पता लिखें।

(2) आयु का प्रमाण-पत्र :—जन्म की नई तारीख स्वीकार करता है जो मैट्रिकुलेशन या माध्यमिक विद्यालय छोड़ने के प्रमाण-पत्र या किसी भारतीय विश्वविद्यालय द्वारा मैट्रिकुलेशन के समकक्ष माने गए प्रमाण-पत्र या किसी विश्वविद्यालय द्वारा अनुरक्षित मैट्रिकुलेट के रजिस्टर में दर्ज की गई हो और वह उद्घरण विश्वविद्यालय के समुचित प्राधिकारी द्वारा प्रमाणित हों। जो उम्मीदवार उच्चतर माध्यमिक परीक्षा या उसकी सम-कक्ष परीक्षा उत्तीर्ण कर चुका है, वह उच्चतर माध्यमिक परीक्षा या समकक्ष परीक्षा के प्रमाण-पत्र की अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि प्रस्तुत कर सकता है।

आयु के सम्बन्ध में कोई अन्य दस्तावेज जैसे जन्म कुण्डली, शपथ पत्र, नमर निमग्न के सेवा अभिलेख से प्राप्त जन्म सम्बन्धी उद्घरण तथा अन्य ऐसे ही प्रमाण स्वीकार नहीं किए जाएंगे।

अनुदेशों के इस भाग में आए हुए "मैट्रिकुलेशन/उच्चतर माध्यमिक परीक्षा प्रमाण-पत्र" बाल्यांश के अन्तर्गत उपर्युक्त वैकल्पिक प्रमाण-पत्र सम्मिलित है।

कभी-कभी मैट्रिकुलेशन/उच्चतर माध्यमिक परीक्षा प्रमाण-पत्र में जन्म की तारीख नहीं होती या जानबू के केवल पूरे वर्ष या वर्ष और महीने ही दिए होते हैं। ऐसे मामलों में उम्मीदवारों को मैट्रिकुलेशन/उच्चतर माध्यमिक परीक्षा प्रमाण-पत्र की अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि के अतिरिक्त इस सत्या के हेडमास्टर/प्रिंसिपल से लिए गए प्रमाण-पत्र की अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि भेजनी चाहिए जहां से उसने मैट्रिकुलेशन/

उच्चतर माध्यमिक परीक्षा उत्तीर्ण की हो। इस प्रमाण-पत्र में उस संस्था के बाखिला रजिस्टर में दर्ज की गई उसकी जन्म की तारीख या वास्तविक आयु लिखी होनी चाहिए।

उम्मीदवारों को चेतावनी दी जाती है कि यदि आवेदन-पत्र के साथ इन अनुदेशों में यथा निर्धारित आयु का पूरा प्रमाण नहीं भेजा गया तो आवेदन पत्र अस्वीकार किया जा सकता है।

टिप्पणी 1 :— जिस उम्मीदवार के पास पढ़ाई पूरी करने के बाद प्राप्त माध्यमिक विद्यालय प्रमाण-पत्र हो, उसे केवल आयु से सम्बद्ध प्रविष्टि वाले पृष्ठ की अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि भेजनी चाहिए।

टिप्पणी 2 :— उम्मीदवार यह ध्यान रखे कि आयोग उम्मीदवार की जन्म की उसी तारीख को स्वीकार करेगा जो कि आवेदन-पत्र प्रस्तुत करने की तारीख को मैट्री-कुलेशन/उच्चतर माध्यमिक परीक्षा प्रमाण-पत्र या समकक्ष परीक्षा के प्रमाण-पत्र में दर्ज है और इसके बाद उसमें परिवर्तन के किसी अनुरोध पर न तो विचार किया जाएगा और न उसे स्वीकार किया जाएगा।

टिप्पणी 3 :— उम्मीदवार यह भी नोट कर लें कि उनके द्वारा किसी परीक्षा में प्रवेश के लिए जन्म की तारीख एक बार घोषित कर देने और आयोग द्वारा उसे अपने अभिलेख में प्रवेश के लिए दर्ज कर देने के बाद, उसमें बाद में या किसी परीक्षा में परिवर्तन करने की अनुमति नहीं दी जाएगी।

(3) **शैक्षिक योग्यता का प्रमाण-पत्र :—** उम्मीदवार को एक ऐसे प्रमाण-पत्र की अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि अवश्य भेजनी चाहिए जिससे इस बात का प्रमाण मिल सके कि नियम 7 में निर्धारित योग्यताओं में से कोई एक योग्यता उनके पास है। भेजा गया प्रमाण-पत्र उस प्राधिकारी (अर्थात् विश्वविद्यालय या किसी अन्य परीक्षा निकाय) का होना चाहिए जिसने उसे योग्यता विशेष प्रदान की हो। यदि ऐसे प्रमाण-पत्र की एक अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि न भेजी जाए तो उम्मीदवार को उसे न भेजने का कारण अवश्य बताना चाहिए। और अपेक्षित योग्यता से सम्बद्ध अपने दावे के प्रमाण में किसी अन्य प्रमाण-पत्र की प्रतिलिपि भेजनी चाहिए। आयोग इस साक्ष्य पर उसकी गुणवत्ता के आधार पर विचार करेगा, किन्तु वह उसे पर्याप्त मानने के लिए बाध्य नहीं होगा।

टिप्पणी :— यदि कोई उम्मीदवार ऐसी परीक्षा में बैठ चुका हो जिसे उत्तीर्ण करने पर वह इस परीक्षा में बैठने का पात्र हो जाता है पर अभी उसे परीक्षा के परिणाम की सूचना न मिली हो तो वह भी इस परीक्षा में प्रवेश पाने के लिए आवेदन कर सकता है। जो उम्मीदवार इस प्रकार अर्हक परीक्षा में

बैठना चाहता हो वह भी आवेदन कर सकता है यदि ऐसे उम्मीदवार अन्य शर्तें पूरी करते हों तो उन्हें परीक्षा में बैठने दिया जाएगा। परन्तु परीक्षा में बैठने की यह अनुमति अन्तिम मानी जाएगी और यदि वे अर्हक परीक्षा में उत्तीर्ण होने का प्रमाण जल्दी से जल्दी और हर हालत में 30 अगस्त, 1991 से पहले प्रस्तुत नहीं करते तो वह अनुमति रद्द की जा सकती है।

(4) **फोटो की दो प्रतियाँ :—** उम्मीदवार को अपने हाथ ही के पासपोर्ट आकार (लगभग 5 से० मी० x 7 से० मी०) के फोटो की दो एक जैसी प्रतियाँ भेजनी चाहिए। इनमें से एक प्रति आवेदन-पत्र पर चिपका देनी चाहिए और दूसरी प्रति उपस्थिति पत्रक में निर्धारित स्थान पर चिपका देनी चाहिए। फोटो की प्रत्येक प्रति के ऊपर उम्मीदवार को स्वाही से हस्ताक्षर करने चाहिए।

विशेष ध्यान :— उम्मीदवारों को चेतावनी दी जाती है कि यदि आवेदन पत्र के साथ ऊपर पैरा 3(2), 3 (3) और 3(4) में उल्लिखित प्रमाण-पत्र में से कोई एक संलग्न न होगा और उसे न भेजने का उचित स्पष्टीकरण भी नहीं दिया गया होगा तो आवेदन-पत्र अस्वीकार कर दिया जाएगा और इस अस्वीकृति के विरुद्ध कोई अपील नहीं सुनी जाएगी।

4. यदि कोई उम्मीदवार किसी अनुसूचित जाति या अनुसूचित जनजाति का होने का दावा करे तो उसे अपने दावे में सम्बंधन में उस जिले के जिले में उसके माता पिता (या जीवित माता या पिता) आम तौर से रहते हैं जिला अधिकारी या उपमंडल अधिकारी या नीचे निर्दिष्ट ऐसे अन्य अधिकारी जिसे सम्बद्ध राज्य सरकार ने यह प्रमाण-पत्र जारी करने के लिए नामित किया हो, नीचे (क) पर दिए गए फार्म में प्रमाण-पत्र लेकर उसकी अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि प्रस्तुत करनी चाहिए। यदि उम्मीदवार के माता पिता दोनों की मृत्यु हो गई हो तो यह प्रमाण-पत्र उस जिले के किसी अधिकारी से लिखा जाना चाहिए जहां उम्मीदवार अपनी शिक्षा में भिन्न किसी अन्य प्रयोजन से आम तौर पर रहता है।

भारत सरकार के अधीन पदों की नियुक्ति के लिए आवेदन कर रहे अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति के उम्मीदवारों द्वारा प्रस्तुत किया जाने वाला प्रमाण-पत्र।

प्रमाणित किया जाता है कि श्री/श्रीमती/कुमारी
 सुपुत्र/सुपुत्री
 जो गांव/कस्बा*
 जिला/मंडल
 राज्य/संघ राज्य क्षेत्र
 के/की निवासी है जिसे निम्नलिखित के अधीन अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति के रूप में मान्यता दी गई है :—
 संविधान (अनुसूचित जातियाँ) आदेश, 1950*
 संविधान (अनुसूचित जनजातियाँ) आदेश, 1950*
 संविधान (अनुसूचित जातियाँ) (संघ राज्य क्षेत्र), आदेश

संविधान (अनुसूचित जन जातियां) (संघ राज्य क्षेत्र)

आदेश, 1951*

अनुसूचित जातियों और अनुसूचित जनजातियों सूची (संशोधन) आदेश 1956 द्वारा ब्रह्मसंज्ञित, बम्बई पुनर्गठन अधिनियम, 1960, पंजाब पुनर्गठन अधिनियम, 1966, हिमाचल प्रदेश राज्य अधिनियम, 1970, उत्तर-पूर्वी क्षेत्र (पुनर्गठन) अधिनियम, 1971 और अनुसूचित जाति और अनुसूचित जनजाति आदेश (संशोधन) अधिनियम, 1976

संविधान (जम्मू और कश्मीर) अनुसूचित जातियां आदेश 1956*

अनुसूचित जाति तथा अनुसूचित जनजाति आदेश (संशोधन) अधिनियम 1976@ द्वारा यथासंशोधित संविधान (अंडमान तथा निकोबार द्वीप समूह) अनुसूचित जनजाति आदेश, 1959

संविधान (दादरा और नगर हवेली) अनुसूचित जनजाति आदेश, 1962* ।

संविधान (दादरा और नगर हवेली) अनुसूचित जनजातियां आदेश 1962@ ।

संविधान (पांडिचेरी) अनुसूचित जातियां आदेश, 1964*
संविधान (उत्तर प्रदेश) अनुसूचित जनजातियां आदेश, 1967* ।

संविधान (गोवा, दमन और दीयू) अनुसूचित जनजातियां आदेश, 1968* ।

संविधान (नागालैण्ड) अनुसूचित जनजातियां आदेश 1970* ।

संविधान (सिक्किम) अनुसूचित जातियां आदेश, 1978* ।

संविधान (सिक्किम) अनुसूचित जनजातियां आदेश, 1978* ।

%2. अनुसूचित जातियां/अनुसूचित जनजातियों के जो एक राज्य/संघ राज्य क्षेत्र प्रशासन से प्रचालित लोगों के मामले में लागू ।

यह प्रमाण-पत्र अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति प्रमाण-पत्र/आधार पर श्री/श्रीमती

को जारी किया गया। यह प्रमाण-पत्र श्री/श्रीमती/कुमारी*

के पिता/पिता*/श्री/श्रीमती*

गांव/कस्बा*

जिला/मंडल*

राज्य/संघ राज्य क्षेत्र* को

जारी अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति* प्रमाण-पत्र के

आधार पर जारी किया गया है जो अनुसूचित जाति/

जनजाति* के हैं जिले राज्य/संघ

राज्य क्षेत्र* में अनुसूचित जाति/अनुसूचित* जनजाति* के रूप में

मान्यता प्राप्त की है ।

%3. श्री/श्रीमती/कुमारी

और/अथवा/उसका परिवार साधारणतः

राज्य/संघ गामिन क्षेत्र के जिले/मंडल के

गांव/कस्बे के निवासी हैं ।

हस्ताक्षर

**पदनाम

(कार्यालय की मोहर सहित)

राज्य/संघ क्षेत्र

स्थान

तारीख

*जो शब्द लागू न हों उन्हें काट दें ।

@कृपया विशिष्ट राष्ट्रपति के आदेश उद्धृत करें ।

%जो पैरा लागू न हो उसे काट दें ।

टिप्पणी :—यह प्रयुक्त साधारणतः रहता/रहती शब्द का आशय वही होगा जो जन अधिनियम 1950 के लोक प्रतिनिधित्व धारा 20 में है ।

शक्ति प्रदत्त प्राधिकारियों की जाति/जनजाति प्रमाण पत्र जारी करने हेतु सूची :—

(1) जिला मजिस्ट्रेट/अतिरिक्त जिला मजिस्ट्रेट/कलेक्टर/डिप्टी कमिशनर/एडिशनल डिप्टी कमिशनर/डिप्टी कलेक्टर/प्रथम श्रेणी के स्टेशनरी मजिस्ट्रेट/मिंटो मजिस्ट्रेट/सब डिवीजनल मजिस्ट्रेट/तालुक मजिस्ट्रेट/एक्जीक्यूटिव मजिस्ट्रेट/एक्स्ट्रा असिस्टेंट कमिशनर (प्रथम श्रेणी के स्टेशनरी मजिस्ट्रेट से कम ओहदे का नहीं) ।

(2) लोक प्रेसिडेंट्स मजिस्ट्रेट/एडिशनल चांस प्रेसिडेंट मजिस्ट्रेट/प्रेसिडेंट्स मजिस्ट्रेट ।

(3) रेवेन्यू अफसर जिसका ओहदा तहसीलदार से कम न हो ।

(4) उस इलाके का सब-डिवीजन अफसर जहां उम्मीदवार और/या उसका परिवार आमतौर से रहता हो ।

(5) एग्जिक्टिव/एग्जिक्टिवर का सचिव/डेप्युटी-मैट अफसर, लखनौ ।

5. (i) नियम 6(ब) के अन्तर्गत आयु में कट का दावा करने वाले भारतीय भू-विज्ञान सर्वेक्षण और केन्द्रीय भू-असल बोर्ड में नियोजित व्यक्तियों को अपने कार्यालय/विभाग के प्रधान से निम्नलिखित रूप में प्राप्त मूल प्रमाण-पत्र प्रस्तुत करना चाहिए :—

उम्मीदवारों द्वारा प्रस्तुत किए जाने वाले प्रमाण-पत्र का फार्म

प्रमाणित किया जाता है कि श्री/श्रीमती/कुमारी*

भारतीय भूविज्ञान सर्वेक्षण/केन्द्रीय भू-असल बोर्ड विभाग

में नियोजित हैं ।

से के स्थायी/
अस्थायी पद पर कार्यरत है।

हस्ताक्षर
पदनाम
मंत्रालय/कार्यालय
कार्यालय की मोहर

*जो लागू न हो उसे काट दें।

(ii) नियम 6(ग)(2) या 6(ग)(3) के अन्तर्गत निर्धारित आयु में छूट का दावा करने वाले और/या उक्त नोटिस के पैराग्राफ (7) के अधीन मूलक से छूट का दावा करने वाले श्रीलंका से प्रत्यावर्तित या प्रत्यावर्तित होने वाले मूलतः भारतीय व्यक्ति को श्रीलंका में भारत के उच्च आयुक्त के कार्यालय से लिए गए इस आशय का प्रमाण-पत्र की एक अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि करनी चाहिए कि वह एक भारतीय नागरिक है जो 1 अक्टूबर, 1964 के भारत श्रीलंका समझौते के अधीन 1 नवम्बर, 1964 को या उसके बाद भारत आया है या आने वाला है।

(iii) नियम 6(ग) (4) या 6(ग) (5) के अन्तर्गत आयु समय सीमा में छूट चाहने वाले ऐसे उम्मीदवार को, जो रक्षा कार्य सेवा में करते हुए विकलांग हुआ है, महानिदेशक, पुनः स्थापना रक्षा मंत्रालय से निम्नलिखित निर्धारित फार्म इस आशय का एक प्रमाण-पत्र लेकर उसकी एक अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि प्रस्तुत करनी चाहिए कि वह रक्षा सेवा में कार्य करते हुए शत्रु देश के साथ संघर्ष में अथवा अशांति-ग्रस्त क्षेत्र में फौजी कार्यवाही के दौरान विकलांग हुआ और परिणामस्वरूप निर्मुक्त हुआ।

उम्मीदवार द्वारा प्रस्तुत किए जाने वाले प्रमाण-पत्र का फार्म :—

प्रमाणित किया जाता है कि यूनिट
के रैंक सं श्री
रक्षा सेवाओं में कार्य करते हुए विदेशी देश के शत्रु के साथ संघर्ष में/अशांतिग्रस्त क्षेत्र में फौजी कार्यवाही के दौरान विकलांग हुए और उस विकलांगता के परिणामस्वरूप निर्मुक्त हुए।

हस्ताक्षर
पदनाम
दिनांक

*जो शब्द लागू न हो कृपया उसे काट दें।

(iv) जो भूतपूर्व सैनिक (कमीशन प्राप्त अधिकारी और आपातकालीन सेवा कमीशन प्राप्त अधिकारियों/अल्पकालीन सेवा कमीशन प्राप्त अधिकारियों सहित) नियम 6 (ग) (6), 6(ग) (7), 6(ग) (8) अथवा 6(ग) (9) हैं जो शर्तों के अधीन आयु सीमा में छूट का दावा करते हैं, उन्हें सम्बद्ध प्राधिकारियों से निम्नलिखित निर्धारित प्रपत्र में उन पर लागू होने वाले प्रमाण-पत्र की एक प्रमाणित/अनुप्रमाणित प्रतिलिपि प्रस्तुत करनी चाहिए ?

(क) कार्यमुक्त/सेवा नियुक्ति कामियों पर लागू

प्रमाणित किया जाता है कि सं
रैंक नाम जिनकी
जन्म की तारीख है,
से तक सेना/नौसेना/वायु सेना
में सेवा की है और निम्नलिखित में से एक शर्त पूरी करते
हैं :—

(क) उन्होंने पांच या पांच से अधिक वर्षों तक सैनिक सेवा की है और कार्यकाल के समापन पर कदा-चार या अक्षमता के कारण बर्खास्त या कार्य-मुक्त होने के अलावा अन्य आधार पर कार्यमुक्त हुए हैं।

(ख) वे सैनिक सेवा के कारण हुए शारीरिक अपंगता या अक्षमता के कारण को कार्यमुक्त हुए हैं।

सक्षम प्राधिकारी
का नाम तथा पदनाम
मोहर

स्थान
तारीख

(ख) सेवारत कामियों पर लागू जिनकी कार्यकाल एक वर्ष के अन्दर समाप्त होना है।

प्रमाणित किया जाता है कि सं
रैंक नाम
जिनकी जन्म तिथि है,
से सेना/नौसेना/वायु सेना में सेवा कर रहे हैं।

2. उन्हें से कार्यमुक्त/सेवा निवृत्त होना है। उनका जांच वर्ष का कार्यकाल तक समाप्त होने की संभावना है।

सक्षम प्राधिकारी का
नाम तथा पदनाम
मोहर

स्थान
तारीख

(ग) "ऐसे सेवारत कामियों पर लागू है जिन्होंने पहले ही सेवा की प्रारम्भिक नियुक्ति अवधि पूरी कर ली है और नियुक्ति की बढ़ाई गई अवधि पर है।

यह प्रमाणित किया जाता है कि सं
रैंक नाम जिनकी
जन्म तिथि है, से
सेना/नौ सेना/वायु सेना में सेवा कर रहे हैं।

2. उन्होंने पहले ही आरम्भिक कार्यकाल की पांच वर्ष की सेवा की पूरी कर ली है और अब वे तक बढ़ाए गए कार्यकाल पर हैं ।

3. उन्हें सिविल रोजगार में आवेदन पत्र देने के लिए कोई आपत्ति नहीं है तथा उन्हें सिविल रोजगार मिलने पर तीन माह के नोटिस पर कार्यमुक्त किया जाएगा ।”

सक्षम प्राधिकारी
का नाम तथा पदनाम
मोहर

स्थान
तारीख

प्रमाण पत्र जारी करने वाले सक्षम प्राधिकारी निम्न-
लिखित है :—

(क) कमीशन प्राप्त अधिकारियों (आपातकालीन कमीशन प्राप्त अधिकारियों/अल्पकालिक सेवा कमीशन प्राप्त अधिकारियों सहित) के मामले में :—

सेना—मिलिटरी सेक्रेटरी की शाखा सेना मुख्यालय, नई दिल्ली ।

नौ सेना—कार्मिक निदेशालय, नौ सेना मुख्यालय, नई दिल्ली ।

वायु सेना—कार्मिक निदेशालय (अधिकारी) वायु सेना मुख्यालय, नई दिल्ली ।

(ख) नौ सेना तथा वायु सेना के जुमियर कमीशन प्राप्त अधिकारियों/अन्य रैंकों तथा समकक्ष अधिकारियों के मामले में :—

सेना—विभिन्न रेजिमेंटल रिकार्ड कार्यालयों द्वारा ।

नौसेना—बी० ए० बी० एस०, जम्बई ।

वायु सेना—वायु सेना रिकार्ड (एन० ई० आर० डब्ल्यू०) नई दिल्ली ।

6. जो उम्मीदवार ऊपर पैरा 5(2) में से किसी भी वर्ग से सम्बन्ध है तथा नोटिस के पैरा 6 के अनुसार शुल्क में छूट का दावा करता है उसको किसी जिला अधिकारी या सरकार के राजपत्रित अधिकारी या संसद सदस्य या राज्य विधान मंडल के सदस्य से यह दिखलाने के लिए कि वह निर्धारित शुल्क देने की स्थिति में नहीं है इस आशय का एक प्रमाण-पत्र लेकर उसकी अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रति-लिपि प्रस्तुत करनी होगी ।

7. जिस व्यक्ति के लिए पात्रता प्रमाण-पत्र आवश्यक हो उसे परीक्षा में प्रवेश दिया जा सकता है । किन्तु उसे नियुक्ति प्रस्ताव भारत सरकार के इस्पात और खान मंत्रालय (खान विभाग) या जय संसाधन मंत्रालय जैसे भी स्थिति हो द्वारा आवश्यक पात्रता प्रमाण-पत्र जारी कर दिए जान के बाद ही दिया जाएगा ।

8. उम्मीदवारों को चेतावनी दी जाती है कि वे आवेदन फार्म भरते समय कोई झूठा ब्योरा न दें अथवा किसी महत्वपूर्ण सूचना को न छिपाएं ।

उम्मीदवार को यह भी चेतावनी दी जाती है कि वे अपने द्वारा प्रस्तुत किए गए किसी प्रलेख अथवा उच्च की प्रति की किसी प्रविष्ट को किसी भी स्थिति में न तो ठीक करें न उसमें कोई परिवर्तन करें न कोई फेरबदल करें और न कोई फेरबदल किए गए/झूठ प्रलेख प्रस्तुत करें । यदि ऐसे दो या उससे अधिक प्रलेखों या सनकी प्रतियों में कोई अशुद्धि अथवा विसंगति हो तो विमर्गति के संबंध में स्पष्टीकरण प्रस्तुत किया जाए ।

9. आवेदन पत्र देर से प्रस्तुत किए जाने पर देरी के कारण के रूप में यह तर्क स्वीकार नहीं किया जाएगा कि आवेदन पत्र ही जमुक तारीख को भेजा गया था । आवेदन पत्र का भेजा जाना ही स्वतः इस बात का सूचक न होगा कि आवेदन-पत्र प्रपत्र पाने वाला परीक्षा में बैठने का पात्र हो गया है ।

10. आयोग के कार्यालय में प्राप्त प्रत्येक आवेदन पत्र जिसमें देर से प्राप्त आवेदन-पत्र भी सम्मिलित हैं की पावती दी जाती है तथा आवेदन पत्र की प्राप्ति के प्रतीक के रूप में उम्मीदवार को आवेदन पंजीकरण संख्या जारी कर दी जाती है यदि किसी उम्मीदवार को उक्त परीक्षा के आवेदन पत्र प्राप्त करने के लिए निर्धारित अन्तिम तारीख से एक मास के अन्दर पावती नहीं मिलती है तो उसे तत्काल आयोग से पावती हेतु सम्पर्क करना चाहिए ।

इस तथ्य का कि उम्मीदवार को आवेदन पंजीकरण संख्या जारी कर दी गई है अपने आप यह अर्थ नहीं है कि आवेदन पत्र सभी प्रकार से पूर्ण है और आयोग द्वारा स्वीकार कर लिया गया है ।

11. इस परीक्षा के प्रत्येक उम्मीदवार को अपने आवेदन पत्र के परिणाम की सूचना बधासीधर दे दी जाएगी । किन्तु यह नहीं कहा जा सकता कि परिणाम कब सूचित किया जाएगा । यदि परीक्षा के शुरू होने की तारीख से एक महीने पहले तक उम्मीदवार को अपने आवेदन पत्र के परिणाम के बारे में संघ लोक सेवा आयोग से कोई सूचना न मिले तो परिणाम की जानकारी के लिए उसे आयोग से तत्काल सम्पर्क स्थापित करना चाहिए । यदि उम्मीदवार ने ऐसा न किया तो वह अपने मामले में विचार किए जाने के दावे से वंचित हो जाएगा ।

12. संघ लोक सेवा आयोग ने “संघ लोक सेवा आयोग की वस्तुपरक परीक्षाओं हेतु उम्मीदवार विवरणिका” शीर्षक से एक समुल्य पुस्तिका छपी है । वह विवरणिका सं० लो० से० आ० की परीक्षाओं या चयनों के भावी उम्मीदवारों को सहायता देने के लिए उद्देश्य से तैयार की गयी है ।

यह पुस्तिका प्रकाशन नियंत्रक, प्रिन्टल लाइन्स, देहली-110054 के पास बिक्री के लिए मुलम है और इसे उनसे सीधे मेल आर्डर द्वारा या नकद भुगतान पर प्राप्त किया जा सकता है । केवल नगद भुगतान पर

इन्हें (i) किताब महल, रिबोली सिनेमा के सामने एम्पोरिया बिल्डिंग “सी” ब्लाक बाया खंडक विह भाग, नई दिल्ली-110011, (ii) उद्योग भवन, नई दिल्ली-110011 पर स्थित प्रकाशन शाखा का विक्री काउण्टर और (iii) गवर्नमेंट आफ इंडिया बुक डिपो, 8-कै० एल० राय रोड, कलकत्ता-1 से भी लिया जा सकता है यह मैनअल भारत सरकार के प्रकाशनों के विभिन्न मुफ्तसिल शहरों में स्थित एजेंटों से भी उपलब्ध है।

13. आवेदन पत्रों से सम्बद्ध पत्र व्यवहार :—आवेदन-पत्रों से सम्बद्ध सभी पत्र आदि सचिव, संघ लोक सेवा आयोग, झोलपुर हाउस, शाहजहाँ रोड, नई दिल्ली-110011 को भेजे जाएँ तथा उनमें नीचे लिखा म्यौरा अनिवार्य रूप से दिया जाए।

- (1) परीक्षा का नाम।
- (2) परीक्षा का महीना और वर्ष।
- (3) उम्मीदवार की आवेदन पंजीकरण संख्या/अनुक्रमिक अथवा जन्म की तारीख यदि आवेदन पंजीकरण संख्या/अनुक्रमिक सूचित नहीं किया गया है।
- (4) उम्मीदवार का नाम (पूरा तथा बड़े अक्षरों में)।
- (5) आवेदन पत्र में दिया गया डाक का पता।

ध्यान दें (I)—जिन पत्रों आदि में उर्ध्वरक्त म्यौरा नहीं होगा, सम्भवता उन पर ध्यान नहीं दिया जाएगा।

ध्यान दें (II)—जब परीक्षा की समाप्ति के बाद किसी उम्मीदवार से पत्र/वेबण प्राप्त होता है तथा इसमें उसका पूरा नाम और अनुक्रमिक नहीं दिया गया है तो उस पर ध्यान नहीं दिया जाएगा और कोई कार्यवाही नहीं की जाएगी।

14. पते में परिवर्तन :—उम्मीदवार को इस बात की व्यवस्था करनी चाहिए कि उसके आवेदन-पत्र में उल्लिखित पते पर भेजे गए पत्र आदि आवश्यक होने पर उसको बचले हुए पते पर मिल जाया करें। पते में किसी भी प्रकार का परिवर्तन होने पर आयोग को उसकी सूचना उर्ध्वरक्त पैरा 3 में उल्लिखित व्यौरे के साथ यथाशीघ्र की जानी चाहिए। यद्यपि आयोग ऐसे परिवर्तनों पर ध्यान देने का पूरा-पूरा प्रयत्न करता है किन्तु वह इस विषय में कोई जिम्मेवारी स्वीकार नहीं कर सकता।

अनुबंध-I

उम्मीदवारों को सूचनाएँ विवरण III

(क) वस्तुपरक परीक्षण

आप जिस परीक्षा में बैठने वाले हैं वह “वस्तुपरक परीक्षण” होगा। इस प्रकार की परीक्षा (परीक्षण) में आपको उत्तर लिखने नहीं होंगे। प्रत्येक प्रश्न (जिसकी जागे प्रश्नांश

रहा जाएगा के लिए दई सुझाए गए उत्तर [(जिसकी जागे प्रत्युत्तर कहा जाएगा) दिए जाते हैं उनमें से प्रत्येक प्रश्नांश के लिए आपको एक उत्तर चुन लेना है।

इस विवरणिका का उद्देश्य आपको इस परीक्षा के बा में कुछ जानकारी देना है जिससे कि परीक्षा के स्वरूप से रिचित न होने के कारण आपको कोई हानि न हो।

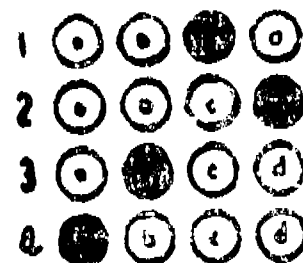
(ख) परीक्षण का स्वरूप :

प्रश्न-पत्र में “प्रश्न पुस्तिका” का रूप में होगी। परीक्षण पुस्तिका केवल अंग्रेजी में होगी। इस पुस्तिका में कम संख्या 1, 2, 3 आदि के क्रम में प्रश्नांश होंगे। हर प्रश्नांश के नीचे (ए०, बी०, सी०, डी०) चिन्ह के साथ सुझाए गए प्रत्युत्तर लिखे होंगे। आपका काम एक सही या यदि आपको एक से अधिक प्रत्युत्तर सही लगें तो उनमें से सर्वोत्तम उत्तर का चुनाव करना होगा। (अंत में दिए गए नमूने के प्रश्नांश देख लें)। किसी भी स्थिति में, प्रत्येक प्रश्नांश के लिए आपको एक सही प्रत्युत्तर का चुनाव करना होगा यदि आप एक से अधिक प्रत्युत्तर चुन लेते हैं तो आपका प्रत्युत्तर गलत माना जाएगा।

(ग) उत्तर देने की विधि :

परीक्षा भवन में आपको एक अनग उत्तर पत्रक दिया जाएगा, जिसकी एक नमूना प्रति आपको प्रवेश प्रमाण-पत्र के साथ भेज दी जाएगी। आपको अपने प्रत्युत्तर इस उत्तर पत्रक में लिखने होंगे। परीक्षण पुस्तिका में या उत्तर पत्रक को छोड़कर अन्य किसी कागज पर लिखे गए उत्तर नहीं जांचे जायेंगे।

उत्तर पत्रक में प्रश्नांशों की संख्याएं 1 से 160 तक चार खंडों में छापी गई हैं। प्रत्येक प्रश्नांश के सामने ए०, बी०, सी०, डी० चिन्ह वाले बुलाकार स्थान छपे होते हैं। प्रश्न पुस्तिका के प्रत्येक प्रश्नांश को पढ़ लेने और यह निर्णय करने के बाद कि कौन-सा प्रत्युत्तर सही या सर्वोत्तम है आपको उस प्रत्युत्तर के अक्षर वाले बुल को पेंसिल से पूरी तरह काला बना कर अंकित कर देना है, जैसा कि (आपका उत्तर दर्शाने के लिए) नीचे दिया गया है। उत्तर पत्रक के बुल को काला बनाने के लिए स्याही का प्रयोग नहीं करना चाहिए।



यह जरूरी है कि :—

1. प्रश्नांशों के उत्तरों के लिए केवल अच्छी किस्म की एच० बी० पेंसिल (पेंसिलें ही लाएं और उन्हीं का प्रयोग करें)।

2. गलत निशान पर बदलने के लिए उसे पूरा मिटाकर फिर से सही उत्तर पर निशान लगा दें। इसके लिए आप अपने साथ एक रबर भी लाएं।

3. उत्तर पत्रक का उपयोग करते समय कोई ऐसी असावधानी न हो। जिससे वह फट जाए या उसमें मोड़ व सिलवट आदि पड़ जाए या वह खराब हो जाए।

(ब) कुछ महत्वपूर्ण विनियम :-

1. आपको परीक्षा आरंभ करने के लिए निर्धारित समय से बीस मिनट पहले परीक्षा भवन में पहुंचना होगा और पहुंचते ही अपना स्थान ग्रहण करना होगा।

2. परीक्षण शुरू होने के बाद 30 मिनट के बाद किसी को परीक्षण में प्रवेश नहीं दिया जाएगा।

3. परीक्षा शुरू होने के बाद 45 मिनट तक किसी को परीक्षा भवन छोड़ने की अनुमति नहीं मिलेगी।

4. परीक्षा समाप्त होने के बाद परीक्षण पुस्तिका और उत्तर पत्रक, निरीक्षक पर्यवेक्षक को सौंप दें। आपको प्रश्न पुस्तिका परीक्षा भवन से बाहर ले जाने की अनुमति नहीं है। इस नियम का उल्लंघन करने पर कड़ा दंड दिया जाएगा।

5. आपको परीक्षा भवन में उत्तर पत्रक पर कुछ विवरण भरना होगा। तथा उत्तर पत्रक पर कुछ विवरण भी कटूबद्ध करना होगा। इनके बारे में अनुदेश आपके प्रवेश प्रमाण पत्र के साथ भेज दिए जाएंगे।

6. परीक्षण पुस्तिका में दिए गए सभी अनुदेश आपको सावधानी से पढ़ने हैं। इन अनुदेशों का सावधानी से पालन न करने से आपके नम्बर कम हो सकते हैं। अगर उत्तर पत्रक पर कोई प्रविष्टि संदिग्ध है, तो उस प्रश्नांश के प्रत्युत्तर के लिए आपको कोई नम्बर नहीं मिलेगा। पर्यवेक्षक के अनुदेशों का पालन करें। पर्यवेक्षक किसी परीक्षण या उसके किसी भाग को आरंभ या समाप्त करने की कहें तो उन अनुदेशों का तत्काल पालन करें।

7. आप अपना प्रवेश प्रमाण-पत्र साथ लाएं आपकी अपने साथ एक एच० बी० पेंसिल, एक रबर, एक पेंसिल शार्पेनर और नीली या काली स्याही वाली सलम भी लानी होगी। आपको सलाह दी जाती है कि आप अपने साथ एक-एक क्लिप बोर्ड या हाई बोर्ड या कार्ड बोर्ड भी लाएं जिस पर कुछ लिखा न हो। आपको परीक्षा भवन में कोई खाली कागज या कागज का टुकड़ा या पैमाना या आरंभ उपकरण नहीं लाने हैं क्योंकि उनकी जरूरत नहीं होगी मांगने पर कच्चे काम के लिए आपको एक अलग कागज दिया जाएगा। आप कच्चा काम शुरू करने से पहले उस पर परीक्षा का नाम, अपना रोल नंबर और परीक्षण की तारीख लिखें और परीक्षण समाप्त होने के बाद उसे अपने उत्तर पत्रक के साथ पर्यवेक्षक को वापस कर दें।

(ड) विशेष अनुदेश

परीक्षा हॉल में अपने स्थान पर बैठने के बाद निरीक्षक आपको उत्तर पत्रक देंगे। उत्तर पत्रक पर दिए गए अंकित विवरणों को ध्यान से धरा जाना है और कटूबद्ध का कार्य एच० बी० पेंसिल से किया जाना है। इसके बाद आपको परीक्षण पुस्तिका दी जाएगी। इस पुस्तिका के मिलने पर आप यह अवश्य देख लें कि यह परीक्षण पुस्तिका उसी विषय से संबंधित है जिस विषय में आप परीक्षा दे रहे हैं। तत्पश्चात् आपको परीक्षण पुस्तिका के कवर पर इसके लिए दिए गए स्थान पर स्याही अथवा बाल वाइंट पेन से अपना अनुक्रमांक लिखना चाहिए।

आपको परीक्षण पुस्तिका सब तक खोलने की अनुमति नहीं है जब तक कि पर्यवेक्षक/निरीक्षक आपको इसे खोलने के लिए न कहें।

परीक्षा शुरू होने के तुरन्त बाद आपको यह जांच कर लेनी चाहिए कि आपको दी गई परीक्षण पुस्तिका के पृष्ठ अथवा मर्दे आदि अमृत्रित या कटी फटी अथवा गायब तो नहीं है। यदि ऐसा है तो आपको यह जानकारी निरीक्षक के ध्यान में लानी चाहिए और इसे पूर्ण परीक्षण पुस्तिका के साथ बदल लेनी चाहिए।

(च) कुछ उपयोगी सुझाव

यद्यपि, इस परीक्षण का उद्देश्य आपकी गति की अपेक्षा शुद्धता को जांचना है, फिर भी यह जरूरी है कि आप अपने समय का यथा संभव दक्षता से उपयोग करें। समतुलन के साथ आप जितनी जल्दी काम कर सकते हैं करें पर लापरवाही न हो। आप सभी प्रश्नों का उत्तर नहीं दे पाते हों तो चिंता न करें। आपको जो प्रश्न अत्यन्त कठिन मालूम पड़े उस पर समय व्यर्थ न करें। दूसरे प्रश्नों की ओर बढ़ें और उन कठिन प्रश्नों पर बाद में विचार करें।

सभी प्रश्नों के अंक समान होंगे। उन सभी के उत्तर दें। आपके द्वारा अंकित सभी प्रत्युत्तरों की संख्या के आधार पर ही आपको अंक दिए जाएंगे। गलत उत्तरों के लिए अंक नहीं काटे जायेंगे।

(छ) परीक्षा का समाप्त :

जैसे ही पर्यवेक्षक आपको लिखना बन्द करने को कहें आप लिखना बंद कर दें। आप अपने स्थान पर तब तक बैठे रहें जब तक निरीक्षक आपके पास जाकर आकर आपसे सभी आवश्यक बसुएं ले जाए और आपको हॉल छोड़ने की अनुमति दें। आपको परीक्षण पुस्तिका और उत्तर पत्रक तथा कच्चे कार्य का कागज परीक्षा भवन से बाहर ले जाने की अनुमति नहीं है।

नमूने के प्रश्नीय (प्रश्न)

* (नोट—सही/सबोत्तम उत्तर विकल्प को निर्दिष्ट करता है) ।

1. (सामान्य अध्ययन)

बहुत ऊँचाई पर पर्वतारोहियों के नाक तथा कान में निम्नलिखित में से किस कारण से रक्त स्राव होता है :-

- (क) रक्त का दाब वायुमंडल के दाब से कम होता है ।
- (ख) रक्त का दाब वायुमंडल के दाब से अधिक होता है ।
- (ग) रक्त वाहिकाओं की अन्तराली तथा बाहरी शिराओं पर दाब समान होता है ।
- (घ) रक्त का दाब वायुमंडल के दाब के अनुरूप बढ़ता बढ़ता है ।

2. (English)

(Vocabulary—Synonyms)

There was a *record* turnout of voters at the municipal elections.

- (a) exactly known.
- (b) only those registered.
- (c) very large.
- * (d) largest so far.

3. (कृषि)

भरहर में, फूलों का झड़ना निम्नलिखित में से किस एक उपाय से किया जा सकता है ?

- * (क) वृद्धि नियंत्रक द्वारा छिड़काव ।
- (ख) दूर-दूर पोछे लगाना ।
- (ग) सही ऋतु में पोछे लगाना ।
- (ग) थोड़े-थोड़े फासले पर पोछे लगाना ।

4. रसायन विज्ञान)

H_2VO_4 का एनहाईड्राइड निम्नलिखित में से क्या होता है :-

- (a) VO_2
- (b) VO_4
- (c) V_2O_5
- * (d) V_2O_3

5. अर्थशास्त्र

श्रम का एकाधिकार शोषण निम्नलिखित में से किस स्थिति में होता है ।

- * (क) सीमान्त राजस्व उत्पाद से मजदूरी कम हो ।
- (ख) मजदूरी सीमान्त तथा राजस्व उत्पादन दोनों बराबर हों ।
- (ग) मजदूरी सीमान्त राजस्व उत्पाद से अधिक हो ।
- (घ) मजदूरी सीमान्त भौतिक उत्पाद के बराबर हो ।

6. (वैद्युत इंजीनीयरी)

एक समाक्ष को रेखा अपेक्षित पैरावैद्युतांक 9 के पैरावैद्युत से सम्पूरित किया गया है । यदि C मुक्त अन्तराल में संचरण वेग दर्शाता है तो लाइन में संचरण का वेग क्या होगा ?

- (a) 3C
- (b) C
- * (c) C/3
- (d) C/9

7. (भूविज्ञान)

बेसाल्ट में प्लेजिओक्लेस क्या होता है ?

- (क) आलिगोक्लेस
- (ख) लेक्टोडोराइट
- (ग) एल्बाइट
- (घ) एनार्थाइट

8. (गणित)

मूल बिन्दु से गुजरने वाला और $\frac{d^2y}{dx^2} \frac{dy}{dx} = 0$

समीकरण को संगत रखने वाला वक्र-परिवार निम्नलिखित में से किस से निर्दिष्ट है ?

- (a) $y = ax + b$
- (b) $y = ax$
- (c) $y = ac^2 \times be^{-x}$
- * (d) $y = ae^{x^2}$

9. (भौतिकी)

एक आदर्श ऊष्मा इंजन $400^\circ K$ और $300^\circ K$ तापक्रम के मध्य कार्य करता है । इसकी क्षमता निम्नलिखित में से क्या होगी ?

- (a) 3/4
- * (b) $(4-3)/4$
- (c) $4/(3+4)$
- (d) $3/(3+4)$

10. (सांख्यिकी)

यदि द्विपद विचार का माध्यम 5 है तो इसका प्रसरण निम्नलिखित में से क्या होगा ?

- (a) 42
- * (b) 3
- (c) ∞
- (d) -5

11. (भूगोल)

बर्मा के दक्षिणी भाग की अत्यधिक समृद्धि का कारण निम्नलिखित में से क्या है ?

- (क) यहां पर खनिज मायनों का विपुल भंडार है ।
- * (ख) बर्मा की अधिकांश नदियों का डेल्टाई भाग है ।
- (ग) यहां श्रेष्ठ वन संपदा है ।
- (घ) देश के अधिकांश तेल क्षेत्र इसी भाग में हैं ।

12. भारतीय इतिहास

ब्राह्मणवाद के संबंध में निम्नलिखित में से क्या सत्य नहीं है ?

- (क) बौद्धधर्म के उत्कर्ष काल में भी ब्राह्मणवाद के अनुयायियों की संख्या बहुत अधिक थी ।
- (ख) ब्राह्मणवाद बहुत अधिक कर्मकांड और जादू-टोकाई से पूर्ण धर्म था ।
- * (ग) ब्राह्मणवाद के अध्वर्यु के साथ बलि संबंधी वंश कर्म का महत्व कम हो गया ।
- (घ) व्यक्ति के जीवन-विकास की विभिन्न दशाओं को प्रकट करने के लिए ब्राह्मिक संस्कार निर्धारित थे ।

13. (दर्शन)

निम्नलिखित में से निरीश्वरवादी दर्शन समूह कौन सा है ?

- (क) बौद्ध, न्याय, चार्वाक, मीमांसा
- (ख) न्याय, वैशेषिक, जैन और बौद्ध, चार्वाक
- (ग) अद्वैत वेदान्त, सांख्य, चार्वाक, योग
- * (घ) बौद्ध, सांख्य, मीमांसा, चार्वाक

14. (राजनीति विज्ञान)

'वृत्तिगत प्रतिनिधित्व' का अर्थ निम्नलिखित में से क्या है ?

- (क) व्यवसाय के आधार पर विधानमंडल में प्रतिनिधियों का निर्वाचन ।
- (ख) किसी समूह या किसी व्यवसायिक समुदाय के पक्ष का समर्थन ।

(ग) किसी रोजगार संबंधी संगठन में प्रतिनिधियों का चुनाव ।

(घ) श्रमिक वर्गों द्वारा अप्रत्यक्ष प्रतिनिधित्व ।

15. (मनोविज्ञान)

लक्ष्य की प्राप्ति निम्नलिखित में किस को निर्देशित करती है ?

- (क) लक्ष्य संबंधी आवश्यकता में बृद्धि
- * (ख) भावात्मक अवस्था में न्यूनता
- (ग) व्यावहारिक अधिगम
- (घ) पक्षपातपूर्ण अधिगम

16. (समाजशास्त्र)

भारत में पंचायती राज संस्थाओं की मिश्रण में से कौन सी है ?

- * (क) ग्राम सरकार में महिलाओं तथा कमजोर वर्गों को औपचारिक प्रतिनिधित्व प्राप्त हुआ है ।
- (ख) कुआछूत कम हुई है ।
- (ग) बंचित वर्गों के लोगों को भूस्वामित्व का लाभ मिला है ।
- (घ) जन साधारण में शिक्षा का प्रसार हुआ है ।

टिप्पणी:—उम्मीदवारों को यह ध्यान में रखना चाहिए कि उपर्युक्त नमूने के प्रश्नों (प्रश्न) केवल उदाहरण के लिए दिए गए हैं और यह जरूरी नहीं है कि ये इस परीक्षा की पाठ्यपद्धति के अनुसार हों ।

UNION PUBLIC SERVICE COMMISSION

New Delhi-110011, the 31st December 1990

No. A-38013/1/90-Admn.III.—Consequent upon his attaining the age of superannuation Shri B. B. Sahni, a regular Assistant and officiating Section Officer (ad-hoc) of the CSS Cadre of Union Public Service Commission has retired from Government service with effect from the afternoon of the 31st December, 1990 and has relinquished charge of the said office from the same date.

Y. R. GANDHI
Under Secy. (Admn.)
Union Public Service Commission

MINISTRY OF HOME AFFAIRS

New Delhi-110001 the 7th January 1991

No. E-16013(1)/2/90-Pers.I(CISF)/Pers.III.—The President is pleased to appoint Shri P. S. Binder, IPS (Har : 1958) as Director General, Central Industrial Security Force, New Delhi with effect from the afternoon of 20th December, 1990, vice Shri G. S. Mander, IPS (AGMU : 57) who has relinquished charge of the said post with effect from the same date.

BUA SINGH
Officer on Special Duty (P&NSG)

ENFORCEMENT DIRECTORATE

FOREIGN EXCHANGE REGULATION ACT

New Delhi-3, the 9th January 1991

No. A-11/12/90.—Shri R. Kesavan, Inspector of Central Excise is appointed as Enforcement Officer on deputation basis in Madras Zonal Office of this Directorate from 11-12-1990 to 10-12-1993 or until further orders.

SUNIL KUMAR,
Dy. Director (Admn.)

CENTRAL BUREAU OF INVESTIGATION

New Delhi-110003, the 8th January 1991

No. 3/83/90-AD.V.—The President is pleased to appoint Shri Shanker Sarolia, IPS (RJ : SPS : 1983) as Superintendent of Police on deputation basis in the Central Bureau of Investigation, Special Police Establishment with effect from the forenoon of 17th December, 1990 and until further orders.

S. B. LAL SHARMA
Assistant Director (Estt.)
CBI

(DIRECTORATE OF COORDINATION)

(POLICE WIRELESS)

New Delhi-3, the 4th January 1991

No. A.11012/1/88-Admn.II.—Shri S. C. Sharma, is appointed as Extra Assistant Director in Directorate of Coordination (Police Wireless) in an officiating capacity in the scale of Rs. 2000-60-2300-EB-75-3200-100-3500/- with effect from the forenoon of 7th December, 1990, until further orders. He will be on probation for two years.

N. N. GUPTA
Major General
Director Police Telecommunications

DIRECTORATE GENERAL, CRPF

New Delhi-3, the 3rd January 1991

No. O. 4-2478/88-Estt-I.—Consequent on his appointment as DG, CISF, vide MHA's letter No. I-21021/38/90-Pers. III dated 17-12-90, Shri P. S. Bhinder, IPS (Har : 58) Additional DG CRPF has relinquished charge of the post in the forenoon of 19th December 1990.

The 11th January 1991

No. O.II-672/71-Estt-I.—Consequent on his retirement from government service on superannuation, Shri M. S. Rathore, Second-in-Command of 65 Bn CRPF relinquished the charge of his post on the afternoon of 31-12-1990.

The 14th January 1991

No. O. IV-1499/80-Estt.I.—Consequent on his retirement from Govt. service on superannuation, Shri P. L. Gupta, Asstt Commandant of 11 Bn CRPF relinquished the charge of his post on the afternoon of 31-12-1990.

BHOLA NATH
Commandant
Assistant Director (Estt.)

New Delhi-110003, the 9th January 1991

No. P.VII-4/90-Adm-3.—Consequent on his promotion to the grade of Administrative Officer/Section Officer, Shri V. K. Chaturvedi, Subedar Major (M) has taken over charge as Administrative Officer/Section Officer in the office of the Additional DIGP, Group Centre, CRPF, New Delhi with effect from the forenoon of 1st January, 1991.

Sd/- Illegible
Assistant Director (Adm.)

(DIRECTORATE GENERAL

CENTRAL INDUSTRIAL SECURITY FORCE)

New Delhi-110003, the 7th January 1991

No. E-16014(6)/2/88-Pers.I/2.—The President is pleased to appoint on transfer Shri V. V. Mohan Das, Subedar-Major (Steno) of CRPF as Assistant Commandant (Exe.) in CISF with effect from 12-12-1990. He has been posted as Assistant Commandant (Vigilance) CISF HQrs. New Delhi.

Sd/- Illegible
Director General/CISF

(OFFICE OF THE REGISTRAR GENERAL, INDIA)

New Delhi-110011, the 8th January 1991

No. 1/2/88-Ad.III.—The President is pleased to appoint Shri M. R. Balakrishnan, Assistant Director in the Computer Centre, Department of Statistics, New Delhi, to the post of Assistant Director (Programme) in the Office of the Registrar General, India, New Delhi, on a regular basis in a temporary capacity with effect from the forenoon of 6th December, 1990, until further orders.

2. Shri Balakrishnan will be on probation for a period of two years.

3. The Headquarters of Shri Balakrishnan will be at New Delhi.

MAHENDRA NATH
Jt. Registrar, General, India.

MINISTRY OF LABOUR
(LABOUR DEPARTMENT)
(LABOUR BUREAU)

Shimla-4, the 4th January 1991

No. 5/1/90-NCPI.—The All-India Consumer Price Index Number for Industrial Workers on Base : 1982=100 increased by one points to reach 199 (One hundred ninty nine) for the month of December, 1990.

S. C. GAUTAM,
Joint Director
Labour Bureau

MINISTRY OF FINANCE
(DEPARTMENT OF ECONOMIC AFFAIRS)
(CURRENCY NOTE PRESS)
Nashik Road, the 5th January 1991

No. ESC-1-10/27.—General Manager, Currency Note Press is pleased to appoint Shri R. R. Sah, Inspector Control to the post of Deputy Control Officer (Group 'B' Gazetted) in the pay scale of Rs. 2000-60-2300-EB 75-3200-100-3500/- purely on adhoc basis initially for a period of six months w.e.f. 4-1-1991 (F/N) or till the regular appointment is made whichever is earlier.

The above adhoc promotion will not bestow on the promotee any claim for regular appointment and the adhoc service rendered by him would not count for the purpose of seniority in that grade for eligibility, promotion, confirmation etc.

The 11th January 1991

No. ESC-1-15/28.—The appointment of Shri V. J. Joshi, as Accounts Officer on adhoc basis issued vide Notification No. ESC-1-15/26 dated 22-12-1990 is hereby terminated and he is reverted back to his original post of Junior Accounts Officer w.e.f. 31-12-1990 (AN), due to joining of Shri P. S. Murthy, Accounts Officer from leave with effect from 1-1-91 (F/N).

S. D. IDGUNJI
General Manager,
Currency Note Press

(INDIA SECURITY PRESS)

Nashik Road, the 8th January 1991

No. 740/EST18:1.—The undersigned is pleased to appoint Shri S. D. Kulkarni, Inspector, Central Stamp Depot, India Security Press, to officiate as Stamps Supply Officer (Group 'B' Gazetted) in Central Stamp Depot in the revised scale of Rs. 2000-3500/- on regular basis with effect from 19-09-1990 (F.N.). He will be on probation for two years.

No. 741/EST-18-1.—Shri B. T. Kukreja, Supervisor, India Security Press, is promoted on ad-hoc basis to officiate as Safety Officer, (Group 'B' Gazetted) in the scale of Rs. 2000-3500/- on the usual terms and conditions with effect from 19-9-90 to 18-09-91, or till the post is filled on regular basis, whichever is earlier.

No. 742/EST-18-1.—Shri S. S. Bhalekar, Assistant Estate Custodian, India Security Press, is promoted on ad-hoc basis to officiate as Security Officer in Currency Note Press (Group 'B' Gazetted) in the scale of Rs. 2000-3500/- on the usual terms and conditions with effect from 08-10-90 to 07-10-91, or till the post is filled on regular basis, whichever is earlier.

D. M. SHARMA
Dy. General Manager
India Security Press

(SECURITY PAPER MILL)

Hoshangabad-461005, the 15th December 1990

No. 7(79)/6431.—Shri N. K. Saxena, Foreman (Production) is appointed purely on ad-hoc basis as Assistant Works Manager (Mould Cover Making Plant) in the pay scale of Rs. 2375-75-3200-EB-100-3500/- for a period of 2 months w.e.f. 10-12-90 or till the post is filled on regular basis whichever is earlier.

P. C. PANT
General Manager

OFFICE OF THE ACCOUNTANT GENERAL, (A&E)
ANDHRA PRADESH

Hyderabad, the 6th December 1990

No. Admn.I/1/8-88/84-91/63.—The Accountant General (A&E) is pleased to promote Sri Seshanah Chetty, Assistant Accounts Officer as A.O. in the scale of Rs. 2375-75-3200-EB-100-3500/- with effect from 6-12-1990 F.N. until further orders.

The promotion ordered is without prejudice to the claim of his seniors, if any, and is also subject to the writ petitions pending in the A.P. High Court/Supreme Court/Central Administrative Tribunal.

C. B. SANKARANARAYANAN
Dy. Accountant General (Admn.)

Hyderabad, the 9th January 1991

No. Pr.AG(AU).I/Prom./8-132/90-91/120.—The Principal Accountant General (Audit)-I, Andhra Pradesh, Hyderabad is pleased to declare the retirement of the Audit Officers mentioned below from the dates noted against their names.

S/Shri

1. M. K. Parameswaran, Audit Officer, 31-12-90. AN.
2. M. Gopalaraju, Audit Officer, 31-12-90 AN.

No. AG(Au)-I/Adm.I/Prom./8-132/90-91/122.—The Accountant General, Audit-I, Andhra Pradesh, Hyderabad is pleased to promote the below mentioned Assistant Audit Officer to officiate as "AUDIT OFFICER" in the scale of Rs. 2375-75-3200-EB-100-3500 w.e.f. the date noted against his name until further orders.

Sl. No., Name and Date of assumption of charge

1. Sri K. Rama Rao, 11-12-1990 F.N.

The promotion is ordered without prejudice to the claims of his seniors, if any, and also subject to the result of the Writ petitions pending in the Andhra Pradesh High Court/Supreme Court. He should exercise option within one month of his date of promotion in terms of Government of India, O.M. No. F.7/1/80-Estt.(Pt.I), dated 26-09-1981.

R. DHARMARAJAN,
Dy. Accountant General (Admn.)

OFFICE OF THE ACCOUNTANT GENERAL

AUDIT-I, WEST BENGAL

Calcutta-700001, the 8th January 1991

No. Admn.I/III-8(2)/308.—The Accountant General (Audit)-I, West Bengal has been pleased to appoint the following Section Officers (Audit) to the post of Assistant

Audit Officers in the scale of pay of Rs. 2000-60-2300-EB-75-3200/- with effect from 1-1-1991 (FN) or from the dates they actually take over charge whichever is later. They will remain on probation for a period of two years from the date of promotion.

S/Shri

1. Utpal Basak
2. Malay K. Mukhopadhyay
3. Narayan Chakraborty-II
4. Ranjit Kr. Naskar
5. Sunil Kr. Mukhopadhyay-VI
6. Tapan Kr. Basu
7. Goutam Sarkar.

The newly promoted Assistant Audit Officers should exercise option within one month from the date of their promotion for fixation of their pay under the provisions of F.R-22-1(a)(i).

Order regarding their inter-se-seniority will be issued separately.

The 9th January 1991

No. Admn.III/5-2/242.—Sree Suprakash Chatterjee, Audit Officer of the Office of the Accountant General (Audit)-II, West Bengal and Sree Makhanlal Chakraborty, Assistant Audit Officer of this office retired from service on superannuation w.e.f. 31-12-90 AN.

Sd./- ILLEGIBLE
Dy. Accountant General (Admn.)
West Bengal

DEPARTMENT OF SUPPLY

(DIRECTORATE GENERAL OF SUPPLIES & DISPOSALS)

(ADMINISTRATION SECTION-6)

New Delhi, the 7th January 1991

No. A-19011/131/90-A.6.—The President is pleased to appoint Shri Sanjay Kumar Agrawal as Assistant Director of Inspection/Inspecting Officer (Engg.) (Grade III of the Indian Inspection Service, Group 'A' Engineering Branch), in the Office of the Director of Inspection, Calcutta, under Directorate General of Supplies & Disposals, in and officiating capacity, with effect from the forenoon of the 27th November, 1990, until further orders.

M. P. BANGA
Dy. Director (Admn.)

ISPAT AUR KHAN MANTRALAYA

(KHAN VIBHAG)

(GEOLOGICAL SURVEY OF INDIA)

Calcutta-16, the 8th January 1991

No. 53D/A-19012(2-YS)/89-19B.—Shri Yegireddi Satyanarayana, S.T.A. (Geophysics) is appointed by the Director General, GSI, as Assistant Geophysicist in the GSI, on pay according to rules in the pay scale of Rs. 2000-60-2300-E.B.-75-3200-100-3500/- in a temporary capacity with effect from the forenoon of 19-11-1990, until further orders.

The 9th January 1991

No. 42B/A-19012(2-RCG)/90-19B.—Shri G. Ramesh Acharya, STA (Geophysics) is appointed by the Director General, GSI, as Assistant Geophysicist in the GSI, on pay according to rules in the pay scale of Rs. 2000-60-2300-EB-75-3200-100-3500/- in a temporary capacity with effect from the forenoon of 7-11-90 (AN), until further order.

BABAN MODAK
Director (Personnel)
for Director General

(INDIAN BUREAU OF MINES)

Nagpur, the 8th January 1991

No. A.19011/(456)/90/Estt.A.—On the recommendation of the Union Public Service Commission, the President is pleased to approve the appointment of Smt. Indira Ravindran as Assistant Ore Dressing Officer in an officiating capacity in Indian Bureau of Mines, Bangalore with effect from the Forenoon of 3rd December, 1990.

The 10th January 1991

No. A-19012/287/90-Estt.A.—On the recommendation of the Union Public Service Commission the President is pleased to approve the appointment of Shri Ram Narayan Sharma as Assistant Director (Rajbhasha) in an officiating capacity in Indian Bureau of Mines, Nagpur with effect from the forenoon of 28-12-1990.

H. BANERJEE
Administrative Officer
for Controller General
Indian Bureau of Mines

ANTHROPOLOGICAL SURVEY OF INDIA

(INDIAN MUSEUM)

Calcutta-16, the 11th January 1991

No. 4-247/91/Estt.—The Director General, Anthropological Survey of India, is pleased to appoint Shri Amar Singh in the post of Statistician, Group-B, Gazetted, in the scale of pay Rs. 2000-60-2300-EB-75-3200-100-3500/- at Headquarters Calcutta on the forenoon of 31-12-90.

R. D. PATHAK
Sr. Psychologist
& Head of Office

(DEPARTMENT OF ATOMIC ENERGY)

(NUCLEAR FUEL COMPLEX)

Hyderabad-500762, the 15th December 1990

No. NFC/PAR/04/002(a)/8-90/2898.—Dy. Chief Executive (A), Nuclear Fuel Complex, Hyderabad appoints the following officials to officiate as Scientific Officer (SB) in the scale of pay of Rs. 2000-60-2300-EB-75-3200-100-3500/- in a temporary capacity with effect from the dates shown against their names.

S. No., Name, Present Post and Date

S/Shri

1. T. Yugandhar, SA (C), 1-2-90
2. A. Satyanarayana, SA (C), 1-2-90
3. A. S. Rama Rao, SA (C), 1-2-90
4. K. V. V. Satyanarayana, SA (C), 1-8-90
5. P. Subramanya Sarna, SA (C), 1-8-90

S. No., Name, Present Post & Date

6. Siddiq Ahmed, SA (C), 1-8-90
7. P. Ashok Kumar, SA (C), 1-8-90
8. C. Nageswara Rao, SA (C), 1-8-90
9. M. Balakrishna, SA (C), 1-8-90
10. D. V. Subba Rao, SA (C), 1-8-90.

V. R. VIJAYAN
Manager, Personnel & Admn.

Hyderabad-500762, the 7th January 1991

No. NFC/PAR/06/013/102.—Dy. Chief Executive (A), Nuclear Fuel Complex, appoints Shri P. Appa Rao, Steno (Jr.) to officiate as Assistant Personnel Officer on ad-hoc basis in the scale of pay of Rs. 2000-60-2300 EB-73-3200/- from 3-01-1991 to 2-02-1991 or until further orders whichever is earlier.

T. S. NARAYANAN
Administrative Officer

(INDIRA GANDHI CENTRE FOR ATOMIC RESEARCH)

Kalpakkam, the 10th December 1990

No. IGCAR/PF/5220/90-R/352.—The Director, Indira Gandhi Centre for Atomic Research, Kalpakkam is pleased to appoint Shri Gajanan R. Pandey as Assistant Director (OI.) in this Centre in a temporary capacity with effect from the forenoon of November 26, 1990 until further orders.

C. STEPHEN BALASUNDARAM
Administrative Officer

(HEAVY WATER BOARD)

Bombay-400094, the 11th January 1991

No. Ref : HWB/R2/133.—Chief Executive, Heavy Water Board appoints Shri Kochuthundvil Thomas Thomas, Senior Clerk, Heavy Water Board to officiate as Assistant Personnel Officer in Heavy Water Plant (Baroda) with effect from November 30, 1990 (FN) until further orders.

No. Ref : HWB/R7/136.—Chief Executive, Heavy Water Board appoints Shri Gajanan Dattaram Deolekar, Assistant Accountant, Department of Atomic Energy to officiate as Assistant Accounts Officer in Heavy Water Board (Central Office) w.e.f. December 18, 1990 (FN) until further orders.

A. SUBRAMANIAN
Administrative Officer

OFFICE OF THE DIRECTOR GENERAL OF
CIVIL AVIATION

New Delhi, the 8th January 1991

No. A.31013/2/89-E.I.—The President is pleased to appoint the undermentioned four Officers in a substantive capacity in the grade of Senior Airworthiness Officer, in the pay scale of Rs. 3000-100-3500-125-4500/- in the Civil Aviation Department with effect from 1st April 1988 :—

1. Shri P. K. Chatopadhyay
2. Shri D. S. Badwal
3. Shri P. P. Kadambalithiya
4. Shri Charan Das

M. BHATTACHARJEE
Dy. Director of Administration

MINISTRY OF INDUSTRY

(DEPARTMENT OF COMPANY AFFAIRS)

OFFICE OF THE REGISTRAR OF COMPANIES

*In the matter of Companies Act, 1956 and of
M/s. Virmani Builders Private Limited*

Kanpur, the 8th January 1991

No. 1958/5988 LC.—Notice is hereby given pursuant to sub-section (5) of section 560 of the Companies Act, 1956 the name of M/s. Virmani Builders Private Limited has this day been struck off and the said company is dissolved.

*In the matter of Companies Act, 1956 and of
M/s. Stylish Footwear Private Limited*

Kanpur, the 8th January 1991

No. 1960/3310 LC.—Notice is hereby given pursuant to sub-section (5) of section 560 of the Companies Act, 1956 the name of the M/s. Stylish Footwear Private Limited, has this day been struck off and the said company is dissolved.

*In the matter of Companies Act, 1956 and of
M/s. Amethi Handlooms Company Limited*

Kanpur, the 8th January 1991

No. 1962/5447 LC.—Notice is hereby given pursuant to sub-section (5) of section 560 of the Companies Act, 1956 the name of the M/s. Amethi Handlooms Co. Limited, has this day been struck off and the said company is dissolved.

*In the matter of Companies Act, 1956 and of
M/s. Saraswati Plastics Private Limited*

Kanpur, the 8th January 1991

No. 1964/6881/LC.—Notice is hereby given pursuant to sub-section (5) of section 560 of the Companies Act, 1956 the name of the M/s. Saraswati Plastics Private Limited, has this day been struck off and the said company is dissolved.

S. P. TAYAL
Registrar of Companies, U.P.
Kanpur

*In the matter of Companies Act, 1956 and of
M/s. Parita Solvent Extraction Private Limited*

Gwalior-474 009, the 8th January 1991

No. 2086/PS/CD/2453.—Notice is hereby given pursuant to sub-section (3) of Section 560 of the Companies Act, 1956 that at the expiration of three month from the date hereof the name of M/s. Parita Solvent Extraction Private Limited, unless cause is shown to the contrary, will be struck off the Register and the said Company will be dissolved.

B. N. HARISH
Registrar of Companies, Madhya Pradesh
Gwalior

UNION PUBLIC SERVICE COMMISSION

NOTICE

GEOLOGIST EXAMINATION, 1991

New Delhi, the 9th February 1991

No. F.4/1/90-E.I.(B).—A competitive examination for recruitment to the posts mentioned in para 2 below will be held by the Union Public Service Commission at AGARTALA, AHMEDABAD, AIZAWL, ALLAHABAD, BANGALORE, BIRELLY, BHOPAL, CALCUTTA, CHANDIGARH, COCHIN, CUTTACK, DELHI, DHARWAR, DISPUR (GUWAHATI), GANGTOK, HYDERABAD, IMPHAL, ITANAGAR, JAIPUR, JAMMU, JORHAT, KOHIMA, LUCKNOW, MADRAS, MADURAI, NAGPUR, PANAJI (GOA), PATNA, PORT BLAIR, RAIPUR, SAMBALPUR, SHILLONG, SHIMLA, SRINAGAR, TIRUPATI, TRIVANDRUM, UDAIPUR and VISHAKHAPATNAM commencing on 26th June, 1991 in accordance with the rules published by the Ministry of Steel and Mines in the Gazette of India, dated the 9th February, 1991.

THE CENTRES AND THE DATES OF HOLDING THE EXAMINATION AS MENTIONED ABOVE ARE LIABLE TO BE CHANGED AT THE DISCRETION OF THE COMMISSION WHILE EVERY EFFORT WILL BE MADE TO ALLOT THE CANDIDATES TO THE CENTRE OF THEIR CHOICE FOR EXAMINATION. THE COMMISSION MAY, AT THEIR DISCRETION, ALLOT A DIFFERENT CENTRE TO A CANDIDATE, WHEN CIRCUMSTANCES SO WARRANT. CANDIDATES ADMITTED TO THE EXAMINATION WILL BE INFORMED OF THE TIME-TABLE AND PLACE OR PLACES OF EXAMINATION (See Annexure, I, para 11).

2. The categories of posts to which recruitment is to be made on the results of this examination and the approximate number of vacancies in the various posts are given below :—

Category I : (Posts in the Geological Survey of India, Ministry of Steel & Mines).

(i) Geologist (Junior)*
Group A

(ii) Assistant Geologist,*
Group B

Category II: (Posts in the Central Ground Water Board, Ministry of Water Resources)

(i) Scientist 'B' (Jr. Hg.)
Group A

6 (includes 4 vacancies reserve for Scheduled Castes)

(ii) Assistant Hydrogeologist,
Group B

34 (includes 6 vacancies reserved for Scheduled Castes and 12 vacancies for Scheduled Tribes candidates)

The above numbers are liable to alteration.

*The number of vacancies are yet to be intimated by Govt

Appointments will be made on a temporary basis in the first instance. The candidates will be eligible for permanent appointment in their turn as and when permanent vacancies become available.

3. A candidate may apply for admission to the examination in respect of all or any of the posts mentioned in para 2 above. He will be considered only for the post(s) he applies for. Once an application has been made no change will ordinarily be allowed.

If a candidate wishes to be admitted for more than one category of posts he need send in only one application. He will be required to pay the fee mentioned in para 6 below once only and will not be required to pay separate fee for each post for which he applies.

N.B.—A candidate is required to specify clearly in the application form the Services/posts for which he wishes to be considered. He is advised to indicate as many preferences as he wishes to so that having regard to his rank in the order of merit, due consideration can be given to his preferences, when making appointments.

No request for alteration in the order of preferences for the Services/posts for which he is competing would be considered from a candidate unless the request for such alteration is received in the office of the Union Public Service Commission within 30 days of the date of publication of the results of the written examination in the Employment News.

4. A candidate seeking admission to the examination must apply to the Secretary, Union Public Service Commission, Dholpur House, New Delhi-110014, on the prescribed form of application. The prescribed form of application and full particulars of the examination are obtainable from the Commission by post on payment of Rs. 2.00 (Rupees two) which should be remitted to the Secretary Union Public Service Commission, Dholpur House, New Delhi-110011, by Money Order, or by Indian Postal Order payable to the Secretary, Union Public Service Commission at New Delhi General Post Office. Cheques or currency notes will not be accepted in lieu of Money Orders/Postal Orders. The form can also be obtained on cash payment at the counter in the Commission's Office.

This amount of Rs. 2.00 (Rupees two) will in no case be refunded.

NOTE.—CANDIDATES ARE WARNED THAT THEY MUST SUBMIT THEIR APPLICATIONS ON THE PRINTED FORM PRESCRIBED FOR THE GEOLOGISTS' EXAMINATION 1991. APPLICATIONS ON FORMS OTHER THAN THE ONE PRESCRIBED FOR THE GEOLOGISTS' EXAMINATION 1991 WILL NOT BE ENTER-TAINED.

5. The completed application form must reach the Secretary, Union Public Service Commission, Dholpur House, New Delhi-110011 by post or by personal delivery at the counter on or before the 25th March, 1991/8th April, 1991 in the case of candidates residing in Assam, Meghalaya, Arunachal Pradesh, Mizoram, Manipur, Nagaland, Tripura, Sikkim, Ladakh Division of J&K State, Lahaul and Spiti District and Pangl Sub-Division of Chamba District of Himachal Pradesh, Andaman and Nicobar Islands or Lakshadweep and for candidates residing abroad from a date prior to the 25th March, 1991 and whose applications are received by post from one of the areas mentioned above accompanied by necessary documents. *No application received after the prescribed date will be considered.*

A candidate residing in Assam, Meghalaya, Arunachal Pradesh, Mizoram, Manipur, Nagaland, Tripura, Sikkim, Ladakh Division of J & K State, Lahaul and Spiti District and Pangl Sub-Division of Chamba District of Himachal Pradesh, Andaman and Nicobar Islands or Lakshadweep and a candidate residing abroad may at the discretion of the Commission be required to furnish documentary evidence to show that he was residing in Assam, Meghalaya, Arunachal Pradesh, Mizoram, Manipur, Nagaland, Tripura, Sikkim, Ladakh Division of J & K State, Lahaul and Spiti District and Pangl Sub-Division of Chamba District of Himachal Pradesh, Andaman and Nicobar Islands or Lakshadweep or abroad from a date prior to 25th March, 1991.

NOTE (i) :—Candidates who are from areas entitled to additional time for submission of application should also clearly indicate in their addresses in the relevant Column of the application the name of the particular area or region entitled to additional time (e.g. Assam, Meghalaya, Ladakh Division of J & K State etc.) otherwise they may not get the benefit of additional time.

NOTE (ii) :—Candidates are advised to deliver their applications by hand at the UPSC counter or send it by Registered Post. The Commission will not be responsible for the applications delivered to any other functionary of the Commission.

6. Candidates seeking admission to the examination must pay to the Commission with the completed application form, a fee of Rs. 48.00 (Rupees Forty-eight) through Central Recruitment Fee Stamps or Crossed Indian Postal Orders payable to the Secretary, Union Public Service Commission at the New Delhi General Post Office or Crossed Bank Draft from any branch of the State Bank of India payable to the Secretary, Union Public Service Commission at New Delhi. **CANDIDATES BELONGING TO SCHEDULED CASTES/ SCHEDULED TRIBES ARE NOT REQUIRED TO PAY ANY FEE.**

Candidates residing abroad should deposit the prescribed fee in the office of India's High Commissioner, Ambassador or Representative abroad, as the case may be, for credit to account head "051-Public Service Commission—Examination Fees" and attach the receipt with the application.

4—446 GI/90

APPLICATIONS NOT COMPLYING WITH THE ABOVE REQUIREMENT WILL BE SUMMARILY REJECTED. THIS DOES NOT APPLY TO THE CANDIDATES WHO ARE SEEKING REMISSION OF THE PRESCRIBED FEE UNDER PARAGRAPH 7 BELOW.

NOTE.—Fee once paid shall not be refunded under any circumstances nor can the fee be held in reserve for any other examination or selection.

7. The Commission may at their discretion remit the prescribed fee where they are satisfied that the applicant is a *bona fide* repatriate of Indian origin from Sri Lanka and has migrated to India on or after 1st November 1964, or is a prospective repatriate of Indian origin from Sri Lanka under the Indo-Ceylon Agreement of October 1964, and is not in a position to pay the prescribed fee.

8. NO REQUEST FOR WITHDRAWAL OF CANDIDATURE RECEIVED FROM A CANDIDATE AFTER HE HAS SUBMITTED HIS APPLICATION WILL BE ENTERAINED UNDER ANY CIRCUMSTANCES.

9. The question papers in all the subjects as indicated in the scheme of examination at Appendix I to the Rules will consist of objective type questions. For details pertaining to objective type tests including sample questions, reference may be made to "Candidates' Information Manual" at Annexure II.

Km. B. K. TEJA, Dy. Secy.
Union Public Service Commission

ANNEXURE I

INSTRUCTIONS TO CANDIDATES

1. Before filling in the application form the candidates should consult the Notice and Rules carefully to see if they are eligible. The conditions prescribed cannot be relaxed.

BEFORE SUBMITTING THE APPLICATION THE CANDIDATE MUST SELECT FINALLY FROM AMONG THE CENTRES GIVEN IN PARAGRAPH 1 OF THE NOTICE, THE PLACE AT WHICH HE WISHES TO APPEAR FOR THE EXAMINATION.

Candidates should note that no request for change of centre will normally be granted. When a candidate, however, desires a change in centre, from the one he had indicated in his application form for the Examination, he must send a letter addressed to the Secretary, Union Public Service Commission by registered post, giving full justification as to why he desires a change in centre. Such requests will be considered on merits but requests received after 27th May, 1991 will not be entertained under any circumstances.

2. The application form and the acknowledgement card must be completed in the candidate's own handwriting in ink or with ball-point pen. An application which is incomplete or is wrongly filled in will be rejected.

Candidates should note that only International form of Indian numerals are to be used while filling up the application form. Even if the date of birth in the SSLC or its equivalent certificate has been recorded in Hindi numerals, the candidate should ensure that while entering it in the Application Form, he uses International form of Indian numerals only. They should take special care that the entries made in the application form should be clear and legible. In case there are any illegible or misleading entries, the candidates will be responsible for the confusion and the ambiguity caused in interpreting such entries.

Candidates should further note that no correspondence will be entertained by the Commission from them to change any of the entries made in the application form. They should therefore take special care to fill up the application form correctly.

All candidates whether already in Government service or in Government owned industrial undertakings or other similar organisations or in private employment, should submit their applications direct to the Commission. If any candidate forwards his application through his employer and it reaches the Union Public Service Commission late, the application, even if submitted to the employer before the closing date, will not be considered.

Persons already in Government Service whether in a permanent or temporary capacity or as workcharged employees other than casual or daily-rated employees or those serving under the Public Enterprises are, however, required to submit an undertaking that they have informed in writing their Head of Office/Department that they have applied for the examination.

Candidates should note that in case a communication is received from their employers by the Commission withholding permission to the candidates applying for/appearing at the examination, their application shall be rejected/candidature shall be cancelled.

3. A candidate must send the following documents with his application :—

(i) **CROSSED Indian Postal Orders or Bank Draft or Central Recruitment Fee Stamps** for the prescribed fee or attested/certified copy of certificate in support of claim for fee remission (See paras 6 & 7 of the Notice and para 6 below).

'Central Recruitment Fees' stamps should be pasted on the first page of the application form in the space provided for the purpose.

(ii) **Attested/certified copy of Certificate of age.**

(iii) **Attested/certified copy of Certificate of Educational qualification.**

(iv) **Two identical copies of recent passport size (5 cm. × 7 cm. approx) photograph of the candidate, one of which should be pasted on the 1st page of the application form and the second copy on the Attendance Sheet in the space provided therein.**

(v) **Attendance Sheet attached with the application form duly filled in.**

(vi) **Two self-addressed unstamped envelopes of approximately 11.5 cms × 27.5 cms.**

(vii) **Attested/certified copy of certificate in support of claim to belong to Scheduled Caste/Scheduled Tribe where applicable (See para 4 below).**

(viii) **Attested/certified copy of certificate in support of claim for age concession where applicable (See para 5 below).**

Note (i) :—CANDIDATES ARE REQUIRED TO SUBMIT ALONG WITH THEIR APPLICATIONS ONLY COPIES OF CERTIFICATES MENTIONED IN ITEMS (ii), (iii), (vii) AND (viii) ABOVE ATTESTED BY A GAZETTED OFFICER OF THE GOVERNMENT OR CERTIFIED BY CANDIDATES THEMSELVES AS CORRECT. CANDIDATES WHO QUALIFY FOR INTERVIEW FOR THE PERSONALITY TEST ON THE RESULTS OF THE WRITTEN PART OF THE EXAMINATION WILL BE REQUIRED TO SUBMIT THE ORIGINALS OF THE CERTIFICATES MENTIONED ABOVE. THE RESULTS OF THE WRITTEN EXAMINATION ARE LIKELY TO BE DECLARED IN THE MONTH OF SEP-

TEMBER 1991. THEY SHOULD KEEP THE ORIGINALS OF THE CERTIFICATES IN READINESS FOR SUBMISSION AT THE TIME OF INTERVIEW. THE CANDIDATURE OF CANDIDATES WHO FAIL TO SUBMIT THE REQUIRED CERTIFICATES IN ORIGINAL AT THAT TIME WILL BE CANCELLED AND THEY WILL HAVE NO CLAIM FOR FURTHER CONSIDERATION.

NOTE (ii) :—Candidates are further required to sign the attested/certified copies of all the certificates sent along with the application form and also to put the date.

NOTE (iii) :—Candidates should arrange documents accompanying their applications in the following order :—

- (i) Main application; below that
- (ii) Attendance Sheet; below that
- (iii) Postal Orders/Bank Drafts, if any; below that
- (iv) Acknowledgement Card; below that
- (v) Self addressed envelopes in vertical position; below that
- (vi) Copies of certificates etc.

Details of the documents mentioned in items (i) to (iv) are given below and of those in items (vii) and (viii) are given in para 4 and 5 :—

- (i) (a) *CROSSED Indian Postal Orders for the prescribed fee*

Each Postal Order should invariably be crossed and completed as follows :—

"Pay to the Secretary, Union Public Service Commission at New Delhi General Post Office".

In no case will Postal Orders payable at any other Post Office be accepted. Defaced or mutilated Postal Orders will also not be accepted.

All Postal Orders should bear the signature of the issuing Post Master and a clear stamp of the issuing Post Office.

Candidates must note that it is not safe to send Postal Orders which are neither crossed nor made payable to the Secretary, Union Public Service Commission at New Delhi General Post Office.

- (b) *CROSSED BANK draft for the prescribed fee*

Bank Draft should be obtained from any branch of the State Bank of India and drawn in favour of Secretary,

Union Public Service Commission payable at New Delhi, and should be duly crossed.

In no case will Bank Drafts drawn on any other Bank be accepted. Defaced or mutilated Bank Drafts will also not be accepted.

- (c) *'Central Recruitment Fee' stamps for the prescribed fee*

'Central Recruitment Fee' stamps (not postage stamps) may be obtained from the Post Office and affixed on the first page of the application form in the space provided therein. The stamps may be got cancelled from the issuing Post Office with the date stamp of the post office in such a manner that the impression of the cancellation stamp partially overflows on the application form itself. The impression of the cancellation stamp should be clear and distinct to facilitate the identification of the date and the Post Office of issue.

'Postage stamps' will in no case be accepted in lieu of 'Central Recruitment Fee' stamps.

NOTE :—Candidates should write their name and address on the reverse of the Bank Draft at the top at the time of submission of their applications. In the case of Postal Orders the name and address should be written by the candidates on the reverse of the Postal Order at the space provided for the purpose.

(ii) *Certificate of Age*.—The date of birth accepted by the Commission is that entered in the Matriculation or Secondary School Leaving Certificate or in a certificate recognised by an Indian University as equivalent to Matriculation or in an extract from a Register of Matriculates maintained by a University which extract must be certified by the proper authority of the University. A candidate who has passed the Higher Secondary Examination or an equivalent examination may submit an attested/certified copy of the Higher Secondary Examination Certificate or an equivalent certificate.

No other document relating to age like horoscopes, affidavits, birth extracts from Municipal Corporation, service records and the like will be accepted.

The expression Matriculation/Higher Secondary Examination certificates in this part of the instruction includes the alternative certificates mentioned above.

Sometimes the Matriculation/Higher Secondary Examination Certificate does not show the date of birth, or only shows the age in completed years or completed years and months. In such cases, a candidate must send in addition to the attested/certified copy of the Matriculation/Higher Secondary Examination Certificate, an attested/certified copy of a certificate from the Headmaster/Principal of the Institution from where he passed the Matriculation/Higher

Secondary Examination, showing the date of his birth or his exact age as recorded in the Admission Register of the Institution.

Candidates are warned that unless complete proof of age as laid down in these instructions is sent with an application, the application will be rejected.

NOTE 1:—A CANDIDATE WHO HOLDS A COMPLETED SECONDARY SCHOOL CERTIFICATE NEED SUBMIT ONLY AN ATTESTED/CERTIFIED COPY OF THE AGE CONTAINING ENTRIES RELATING TO AGE.

NOTE 2:—CANDIDATES SHOULD NOTE THAT ONLY THE DATE OF BIRTH AS RECORDED IN THE MATRICULATION/HIGHER SECONDARY EXAMINATION CERTIFICATE OR AN EQUIVALENT CERTIFICATE ON THE DATE OF SUBMISSION OF APPLICATION WILL BE ACCEPTED BY THE COMMISSION AND NO SUBSEQUENT REQUEST FOR ITS CHANGE WILL BE CONSIDERED OR GRANTED.

NOTE 3:—CANDIDATES SHOULD ALSO NOTE THAT ONCE A DATE OF BIRTH HAS BEEN CLAIMED BY THEM AND ENTERED IN THE RECORDS OF THE COMMISSION FOR THE PURPOSE OF ADMISSION TO AN EXAMINATION, NO CHANGE WILL BE ALLOWED SUBSEQUENTLY OR AT A SUBSEQUENT EXAMINATION.

(iii) *Certificate of Educational Qualification.*—A candidate must submit an attested/certified copy of a certificate showing that he has one of the qualifications prescribed in Rule 7. The Certificate submitted must be one issued by the authority (i.e., University or other examining body) awarding the particular qualification. If an attested/certified copy of such certificate is not submitted, the candidate must explain its absence and submit such other evidence as he can to support his claim to the requisite qualification. The Commission will consider this evidence on its merits but do not bind themselves to accept it as sufficient.

NOTE—A candidate who has appeared at an examination the passing of which would render him eligible to appear at this examination, but has not been informed of the result may apply for admission to the examination. A candidate who intends to appear at such a qualifying examination may also apply. Such candidates will be admitted to the examination, if otherwise eligible, but their admission would be

deemed to be provisional and subject to cancellation if they do not produce proof of having passed the examination as soon as possible, and in any case not later than 30th August 1991.

(i) *Two copies of Photograph.*—A candidate must submit two identical copies of his recent passport size (5 cm. × 7 cm. approximately) photograph, one of which should be pasted on the first page of the application form and the other copy on the Attendance Sheet in the space provided therein. Each copy of the photograph should be signed in ink on the front by the candidate.

N.B.—Candidates are warned that if an application is not accompanied by any one of the documents mentioned under paragraph 3(ii) 3(iii) and 3(iv) above, without a reasonable explanation for its absence having been given the application will be rejected and no appeal against its rejection will be entertained.

4. A candidate who claims to belong to one of the Scheduled Castes or the Scheduled Tribes should submit in support of his claim an attested/certified copy of a certificate in the form given below from the District Officer or the Sub-Divisional Officer or any other Officer, as indicated below, of the district in which his parents (or surviving parent) ordinarily reside, who has been designated by the State Government concerned as competent to issue such a certificate. If both his parents are dead, the officer signing the certificate should be of the district in which the candidate himself ordinarily resides otherwise than for the purpose of his own education.

The form of the certificate to be produced by Scheduled Castes and Scheduled Tribes candidates applying for appointment to posts under the Government of India

This is to certify that Shri/Shrimati/Kumari* _____ son/daughter* of _____ of Village/town* _____ in District/Division* _____ of the State/Union Territory* of _____ belongs to the _____ Caste/Tribe* which is recognised as a Scheduled Caste/Scheduled Tribe* under:—

the Constitution (Scheduled Castes) Order, 1950@ _____

the Constitution (Scheduled Tribes) Orders, 1950@ _____

the Constitution (Scheduled Castes) (Union Territories) Order, 1951@ _____

the Constitution (Scheduled Tribes), (Union Territories) Order, 1951@

[as amended by the Scheduled Castes and Scheduled Tribes Lists (Modification) Order, 1956, the Bombay Reorganisation Act, 1960, the Punjab Reorganisation Act, 1966, the State of Himachal Pradesh, Act, 1970, the North Eastern Area (Reorganisation) Act, 1971 and Scheduled Castes and Scheduled Tribes Orders Amendment) Act 1976]

the Constitution (Jammu and Kashmir) Scheduled Castes Order, 1956@

the Constitution (Andaman and Nicobar Islands) Scheduled Tribes Order, 1959 as amended by the Scheduled Castes and Scheduled Tribes Order (Amendment) Act, 1976@

the Constitution (Dadra and Nagar Haveli) Scheduled Castes Order, 1962@

the Constitution (Dadra and Nagar Haveli) Scheduled Tribes Order, 1962@

the Constitution (Pondicherry) Scheduled Castes Order, 1964@

the Constitution (Uttar Pradesh) Scheduled Tribes Order, 1967@

the Constitution (Goa, Daman and Diu) Scheduled Castes Order 1968@

the Constitution (Goa, Daman and Diu) Scheduled Tribes Order 1968@

the Constitution (Nagaland) Scheduled Tribes, Order, 1970.@

the Constitution (Sikkim) Scheduled Castes Order 1978@

the Constitution (Sikkim) Scheduled Tribes Order, 1978@

%2. APPLICABLE IN THE CASE OF SCHEDULED CASTES/SCHEDULED TRIBES PERSONS WHO HAVE MIGRATED FROM ONE STATE/UNION TERRITORY ADMINISTRATION.

This certificate is issued on the basis of the Scheduled Castes/Scheduled Tribes certificate issued to Shri/Shrimati* Father/Mother of Shri/Shrimati/Kumari* of Village/town* in District/Division* of the State/Union Territory* who belong to the caste/tribe which is recognised as a Scheduled Caste/Scheduled Tribe* in the State/Union Territory* issued by the dated

%3. Shri/Shrimati/Kumari* and/or*/his/her* family ordinarily reside(s) in village/town* of District/Division* of the State/Union Territory* of

Signature.....

**Designation.....

(with seal of office)

Place State/Union Territory

Date

*Please delete the words which are not applicable.

@please quote Specific Presidential order.

%Delete the Paragraph which is not applicable.

NOTE.—The term "ordinarily reside(s)" used here will have the same meaning as in Section 20 of the Representation of the People Act, 1950.

**List of authorities empowered to issue Caste/Tribe certificate :

(i) District Magistrate/Additional District Magistrate/Collector/Deputy Commissioner/Additional Deputy Commissioner/Deputy Collector/1st Class Stipendiary Magistrate/City Magistrate/1Sub-Divisional Magistrate/Taluka Magistrate/Executive Magistrate/Extra Assistant Commissioner.

†(Not below the rank of 1st Class Stipendiary Magistrate).

(ii) Chief Presidency Magistrate/Additional Chief Presidency Magistrate/Presidency Magistrate.

(iii) Revenue Officers not below the rank of Tehsildar.

(iv) Sub-Divisional Officer of the area where the candidate and/or his family normally resides.

(v) Administrator/Secretary to Administrator/Development Officer Lakshadweep.

5(i) Persons employed in the Geological Survey of India and Central Ground Water Board claiming age concession under Rule 6(b) should submit a certificate in original, from Head of their Office/Department in the following form :—

Form of Certificate to be produced by Candidates

Certified that Shri/Shrimati/Kumari* holds a permanent/temporary* post of in the

Geological Survey of India/Central Ground Water Board*
w.e.f.

them in the form prescribed below from the authorities concerned.

Signature.....

(A) *Applicable for Released/Retired Personnel.*

Designation.....

It is certified that No. Rank
Name whose date of birth is
has rendered service from
to in Army/Navy/Air Force and he
fulfils ONE of the following conditions:—

Ministry/Office.....

Office Stamp.....

*Strike out whichever is not applicable.

(a) Has rendered five or more years military service
and has been released on completion of assignment
otherwise than by way of dismissal or discharge
on account of misconduct or inefficiency.

(ii) A repatriate or a prospective repatriate of Indian origin from Sri Lanka claiming age concession under Rule 6(c)(ii) or 6(c)(iii) and/or remission of fee under paragraph 7 of the Notice should produce an attested/certified copy of a certificate from the High Commissioner for India in Sri Lanka to show that he is an Indian citizen who has migrated to India on or after 1st November 1964, or is to migrate to India under the Indo-Ceylon Agreement of October, 1964

(b) has been released on account of physical disability attributable to military service or on invalidment on

Name and Designation
of the Competent Authority
SEAL

(iii) A candidate disabled while in the Defence Services claiming age concession under Rule 6(c)(iv) or 6(c)(v) should produce an attested/certified copy of a certificate in the form prescribed below from the Director General, Resettlement, Ministry of Defence to show that he was disabled while in the Defence Services in operations during hostilities with any foreign country or in a disturbed area, and released as a consequence thereof.

Station

Date

(B) *Applicable for serving personnel who are due to be released within one year.*

The form of certificate to be produced by the candidate

Certified that Rank No.
Shri of Unit was disabled
while in the Defence Services in operations during hostilities with a foreign country/in a disturbed area* and was released as a result of such disability.

It is certified that No. Rank
Name whose date of birth is
is serving in the Army/Navy/Air Force
from.....

2. He is due for release/retirement w.e.f. and
is likely to complete his assignment of five years by.....

Name and Designation
of the Competent Authority
SEAL

Signature.....

Station

Designation.....

Date

Date.....

*Strike out whichever is not applicable.

"(C) *Applicable for serving Personnel who have already completed their initial assignment and are on extended assignment.*

(iv) Ex-servicemen including Commissioned Officers and ECOs/SSCOs claiming age concession in terms of Rule 6(c)(vi), 6(c)(vii), 6(c)(viii) or 6(c)(ix) should produce an attested/certified copy of the certificate, as applicable to

It is certified that No. Rank
Name whose date of birth is
is serving in the Army/Navy/Air Force
from

2. He has already completed his initial assignment of five years on and is on extended assignment till

3. There is no objection to his applying for civil employment and he will be released on three months notice on securing a Civil Employment."

Name and Designation
of the Competent Authority

SEAL

Station

Date

Authorities who are competent to issue certificate are as follows :—

(a) *In case of Commissioned Officers including ECOs/SSCOs.*

Army—Military Secretary's Branch, Army Hqrs. New Delhi.

Navy—Directorate of Personnel, Naval Hqrs. New Delhi.

Air Force—Directorate of Personnel Officers, Air Hqrs. New Delhi.

(b) *In case of JCOs/ORs and equivalent of the Navy and Air Force.*

Army—By various Regimental Record Offices.

Navy—BABS, Bombay.

Air Force—Air Force Records, (NERW), New Delhi.

6. A candidate belonging to any of the categories, referred to in para 5(ii) above and seeking remission of the fee under paragraph 7 of the Notice should also produce an attested/certified copy of a certificate from a District Officer or a Gazetted Officer of Government or a Member of the Parliament or State Legislature to show that he is not in a position to pay the prescribed fee.

7. A person in whose case a certificate of eligibility is required may be admitted to the examination but the offer of appointment shall be given only after the necessary eligibility certificate is issued to him by the Government of India,

Ministry of Steel and Mines (Department of Mines) or the Ministry of Water Resources as the case may be.

8. Candidates are warned that they should not furnish any particulars that are false or suppress any material information in filling in the application form.

Candidates are also warned that they should in no case correct or alter or otherwise tamper with any entry in a document or its copy submitted by them nor should they submit a tampered/fabricated document. If there is any inaccuracy or any discrepancy between two or more such documents or its copies, an explanation regarding the discrepancy may be submitted.

9. The fact that an application form has been supplied on a certain date will not be accepted as an excuse for the late submission of an application. The supply of an application form does not *ipso facto* make the receiver eligible for admission to the examination.

10. Every application, including late ones, received in the Commission's Office is acknowledged and application Registration number is issued to the candidate in token of receipt of his application. If a candidate does not receive an acknowledgement of his application within a month from the last date prescribed for receipt of applications for the examination, he should at once contact the Commission for the acknowledgement.

The fact that the Application Registration number has been issued to the candidate does not, *ipso facto* mean that the application is complete in all respects and has been accepted by the Commission.

11. Every candidate for this examination will be informed at the earliest possible date of the result of his application. It is not however, possible to say when the result will be communicated. But if a candidate does not receive from the Union Public Service Commission a communication regarding the result of his application one month before the commencement of the examination he should at once contact the Commission for the result. Failure to comply with this provision will deprive the candidate of any claim to consideration.

12. The Union Public Service Commission have brought out a priced publication entitled "Candidates Manual for U.P.S.C. Objective Type Examinations". This publication is designed to be of assistance to prospective candidates of U.P.S.C. Examinations or Selections.

This publication is on sale with Controller of Publications Civil Lines, Delhi-110054 and may be obtained from him direct by Mail Orders or on cash payment. This can also be obtained only against cash payment from (i) the Kitab Mahal, Opposite Rivoli Cinema, Emporia Building. C

Block, Baba Kharag Singh Marg, New Delhi-110001, (ii) Sale Counter of the Publications Branch at Udyog Bhavan, New Delhi-110011 and (iii) The Government of India Book Depot, 8, K. S. Roy Road, Calcutta-700001. The Manual is also obtainable from the agents for the Government of India Publications at various mofussil towns.

ANNEXURE—H

CANDIDATES' INFORMATION MANUAL

A. OBJECTIVE TEST

Your examination will be what is called an 'OBJECTIVE TEST'. In this kind of examination (test) you do not write answers. For each question (hereinafter referred to as item) several suggested answers (hereinafter referred to as responses) are given. You have to choose one answer to each item.

This Manual is intended to give you some information about the examination so that you do not suffer due to unfamiliarity with the type of examination.

B. NATURE OF THE TEST

The question paper will be in the form of a TEST BOOKLET. The Test Booklet will be set in English only. The booklet will contain items bearing numbers 1, 2, 3, etc. Under each item will be given suggested answers marked a, b, c, d. Your task will be to choose the correct or if you think there are more than one correct, then the best answer. (See "sample items" at the end). In any case in each item you have to select only one answer; if you select more than one, your response will be considered wrong.

C. METHOD OF ANSWERING

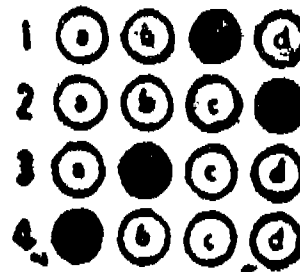
A separate ANSWER SHEET (a specimen copy of which will be supplied to you along with Admission Certificate) will be provided to you in the examination hall. You have to make your response on the answer sheet. Response marked on the Test Booklet or in any paper other than the Answer Sheet will not be examined.

N.B. (i).—COMMUNICATIONS NOT GIVING THE ABOVE PARTICULARS MAY NOT BE ATTENDED TO.

N.B. (ii).—IF A LETTER/COMMUNICATION IS RECEIVED FROM A CANDIDATE AFTER AN EXAMINATION HAS BEEN HELD AND IT DOES NOT GIVE HIS FULL NAME AND ROLL NUMBER, IT WILL BE IGNORED AND NO ACTION WILL BE TAKEN THEREON.

14. Change in address.—A CANDIDATE MUST SEE THAT COMMUNICATIONS SENT TO HIM AT THE ADDRESS STATED IN HIS APPLICATION ARE REDIRECTED, IF NECESSARY. CHANGE IN ADDRESS SHOULD BE COMMUNICATED TO THE COMMISSION AT THE EARLIEST OPPORTUNITY GIVING THE PARTICULARS MENTIONED IN PARAGRAPH 13 ABOVE. ALTHOUGH THE COMMISSION MAKE EVERY EFFORT TO TAKE ACCOUNT OF SUCH CHANGES THEY CAN NOT ACCEPT ANY RESPONSIBILITY IN THE MATTER.

In the Answer Sheet, number of items from 1 to 160 have been printed in four 'Parts'. Against each item, circular spaces marked, a, b, c, d, are printed. After you have read each item in the Test Booklet and decided which of the given answers is correct or the best you have to mark the circle containing the letter of the selected answer by blackening it completely with pencil as shown below (to indicate your response). Ink should not be used in blackening the circles on the Answer Sheet.



IT IS IMPORTANT THAT—

1. You should bring and use only good quality HB pencil(s) for answering the items.

2. To change a wrong marking, erase it *completely* and re-mark the new choice. For this purpose, you must bring along with you an eraser also.
3. Do not handle your Answer Sheet in such a manner as to mutilate or fold or wrinkle or spoil it.

D. SOME IMPORTANT REGULATIONS

1. You are required to enter the examination hall twenty minutes before the prescribed time for commencement of the examination and get seated immediately.
2. Nobody will be admitted to the test 30 minutes after the commencement of the test.
3. No candidate will be allowed to leave the examination hall until 45 minutes have elapsed, after the commencement of the examination.
4. After finishing the examination, submit the Test Booklet and the Answer Sheet to the Invigilator/Supervisor. **YOU ARE NOT PERMITTED TO TAKE THE TEST BOOKLET OUT OF THE EXAMINATION HALL. YOU WILL BE SEVERELY PENALISED IF YOU VIOLATE THIS RULE.**
5. You will be required to fill in some particulars on the Answer Sheet in the examination hall. You will also be required to encode some particulars on the Answer Sheet. Instructions about this will be sent to you along with your Admission Certificate.
6. You are required to read carefully all instructions given in the Test-Booklet. You may lose marks if you do not follow the instructions meticulously. If any entry in the Answer Sheet is ambiguous you will get no credit for that item response. Follow the instructions given by the Supervisor. When the Supervisor asks you to start or stop a test or part of a test, you must follow his instructions immediately.
7. Bring your Admission Certificate with you. You should also bring a HB pencil, an eraser, a pencil sharpener, and a pen containing blue or black ink. You are advised also to bring with you a clip board or a hard-board or a card-board on which nothing should be written. You are not allowed to bring any scrap (rough) paper, or scales or drawing instrument into the examination hall as they are not

needed. Separate sheets for rough work will be provided to you on demand. You should write the name of the examination, your Roll No. and the date of the test on it before doing your rough work and return it to the supervisor along with your Answer Sheet at the end of the test.

E. SPECIAL INSTRUCTIONS

After you have taken your seat in the Examination Hall, the Invigilator will give you the Answer Sheet. The required particulars on the Answer Sheet are to be filled with pen and encoding is to be done with H.B. pencil. Thereafter, you will be given a Test Booklet on receipt of which you must ensure that it relates to the subject to which you have been admitted. You should, thereafter, write your Roll Number in the space provided on the cover of the Test Booklet with ink or ball-point pen.

You are not allowed to open the Test Booklet until you are asked to do so by the Supervisor/Invigilator.

Immediately after the commencement of the examination, you should check that the Test Booklet supplied to you does not have unprinted or torn or missing pages or items etc. If so, you should bring it to the notice of the Invigilator and get it replaced by a complete Test Booklet.

F. SOME USEFUL HINTS

Although the test stresses accuracy more than speed, it is important for you to use your time as efficiently as possible. Work steadily and as rapidly as you can, without becoming careless. Do not worry if you cannot answer all the questions. Do not waste time on questions which are too difficult for you. Go on to the other questions and come back to the difficult ones later.

All items carry equal marks. Attempt all of them. Your score will depend only on the number of correct responses indicated by you. There will be no negative marking.

G. CONCLUSION OF TEST

Stop writing as soon as the Supervisor asks you to stop. Remain in your seat and wait till the invigilator collects all the necessary materials from you and permits you to leave the Hall. You are NOT allowed to take the Test Booklet, the answer sheet and the sheet for rough work out of the Examination Hall.

SAMPLE ITEMS (QUESTIONS)

(Note :—*Denotes the correct/best answer option)

1. (General Studies)

Bleeding of the nose and the ears is experienced at high altitudes by mountain climbers because :

- (a) the pressure of the blood is less than the atmospheric pressure.
- * (b) the pressure of the blood is more than the atmospheric pressure.
- (c) the blood vessels are subjected to equal pressures on the inner and outer walls.
- (d) the pressure of the blood fluctuates relative to the atmospheric pressure.

2. (English)

(Vocabulary—Synonyms)

There was a record turnout of voters at the municipal elections.

- (a) exactly known.
- (b) only those registered.
- (c) very large.
- * (d) largest so far.

3. (Agriculture)

In Arhar, flower drops can be reduced by one of the measures indicated below :—

- * (a) spraying with growth regulators.
- (b) planting wider apart.
- (c) planting in the correct season.
- (d) planting with close spacing.

4. (Chemistry)

The anhydride of H_2VO_4 is

- (a) VO_3
- (b) VO_4
- (c) V_2O_5
- * (d) V_2O_6

5. (Economics)

Monopolistic exploitation of labour occurs when

- * (a) wage is less than marginal revenue product.
- (b) both wage and marginal revenue product are equal.
- (c) wage is more than the marginal revenue product.
- (d) wage is equal to marginal physical product.

6. (Electrical Engineering)

A coaxial line is filled with a dielectric of relative permittivity 9. If C denotes the velocity of propagation in free space, the velocity of propagation in the line will be

- (a) 3C

(b) C

* (c) $C/3$

(d) $C/9$

7. (Geology)

Plagioclase in a basalt is

- (a) Oligoclase.
- * (b) Labradorite.
- (c) Albite.
- (d) Anorthite.

8. (Mathematics)

The family of curves passing through the origin and satisfying the equation

$$\frac{d^2y}{dx^2} - \frac{dy}{dx} = 0 \text{ is given by}$$

- (a) $y = ax + b$
- (b) $y = ax$
- (c) $y = ae^{2x} + be^{-x}$
- * (d) $y = ae^{-x}$

9. (Physics)

An ideal heat engine works between temperatures 400°K and 300°K . Its efficiency is

- (a) $3/4$
- * (b) $(4-3)/4$
- (c) $4/(3+4)$
- (d) $3/(3+4)$

10. (Statistics)

The mean of a binomial variation is 5. The variance can be

- (a) 42
- * (b) 3
- (c) ∞
- (d) -5

11. (Geography)

The Southern part of Burma is most prosperous because

- (a) it has vast deposits of mineral resources.
- * (b) it is the deltaic part of most of the rivers of Burma.
- (c) it has excellent forest resources.
- (d) most of the oil resources are found in this part of the country.

12. (Indian History)

Which of the following is NOT true of Brahmanism ?

- (a) Brahmanism always claimed a very large following even in the heyday of Buddhism.
- (b) Brahmanism was a highly formalised and pretentious religion.
- (c) With the rise of Brahmanism, the Vedic sacrificial fire was relegated to the background.
- (d) Sacraments were prescribed to mark the various stages in the growth of an individual.

13. (Philosophy)

Identify the atheistic group of philosophical systems in the following.

- (a) Buddhism, Nyāya, Cārvāka, Mīmāṃsā.
- (b) Nyāya, Vaiśeṣika, Jainism and Buddhism, Cārvāka.
- (c) Advaita, Vedānta, Sāṃkhya, Cārvāka, Yoga.
- (d) Cārvāka, Buddhism, Sāṃkhya, Mīmāṃsā.

14. (Political Science)

Functional representation means

- (a) election of representative to the legislature on the basis of vocation

(b) pleading the cause of a group or a professional association.

(c) election of representative in vocational organization.

(d) indirect representation through Trade Unions.

15. (Psychology)

Obtaining a goal leads to

- (a) increase in the need related to the goal.
- (b) reduction of the drive state.
- (c) instrumental learning.
- (d) discrimination learning.

16. (Sociology)

Panchayati Raj institutions in India have brought about one of the following :

- (a) formal representation of women and weaker sections in village government.
- (b) untouchability has decreased.
- (c) land-ownership has spread to deprived classes.
- (d) Education has spread to the masses.

NOTE :—Candidates should note that the above sample items (question) have been given merely to serve as examples and are not necessarily in keeping with the Syllabus for this examination.

